

ATTI PARLAMENTARI

XV LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. **XIII-ter**

n. **1**

RELAZIONE SULLO STATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Anno 2005)

*Presentata dal Ministro per le riforme
e le innovazioni nella Pubblica Amministrazione*

(NICOLAIS)

Trasmessa alla Presidenza il 18 maggio 2007

PAGINA BIANCA

La predisposizione della Relazione al Parlamento sullo stato della Pubblica amministrazione è disciplinata dall'articolo 30 della legge 28 ottobre 1970, n. 775, dall'articolo 16 della legge 29 marzo 1983 n. 93 e dell'articolo 50, comma 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

* * *

La Relazione è curata, sulla base dei contributi elaborati dagli Uffici del Dipartimento, dall'Ufficio del Capo Dipartimento – Servizio per il Coordinamento, i Rapporti istituzionali e la Relazione al Parlamento.

In particolare, hanno collaborato alla stesura della Relazione, per l'anno 2005:

Ufficio del Capo Dipartimento (per i capitoli 2, 4 e 5);

Ufficio per la formazione del personale delle pubbliche amministrazioni (per il capitolo 4);

Ufficio per il Personale della Pubblica amministrazione (per i capitoli 2 e 4);

Ufficio per le Relazioni sindacali della pubblica amministrazione (per il capitolo 4);

Ufficio per l'innovazione delle pubbliche amministrazioni (per il capitolo 2);

L'Ufficio per le attività di comunicazione (per il capitolo 3);

L'ispettorato per la funzione pubblica (per i capitoli 1, 2 e 4);

Ufficio per l'attività normativa ed amministrativa di semplificazione delle norme e delle procedure (per il capitolo 1);

PAGINA BIANCA

INDICE

CAPITOLO 1 – L'ATTIVITÀ NORMATIVA	Pag.	7
1.1. Le politiche di semplificazione e di qualità della regolazione	»	9
1.2. La semplificazione della documentazione ammini- strativa: una verifica sullo stato di attuazione	»	14
CAPITOLO 2 – L'ORGANIZZAZIONE E IL <i>MANAGEMENT</i> NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	»	17
2.1. Gli organici ed i profili	»	21
2.2. Ulteriori attività in materia di organizzazione delle strutture pubbliche	»	23
2.3. I controlli interni	»	25
2.4. Il monitoraggio sullo stato di attuazione dei sistemi di controllo interno presso gli enti locali di cui al dlgs. 18 agosto 2000, n. 267	»	32
2.5. Ulteriori attività d'indagini e di controllo	»	34
2.6. Le azioni del Dipartimento della Funzione pubblica a sostegno del cambiamento-Programma: Cantieri e l'Osservatorio sulla modernizzazione delle pubbli- che amministrazioni	»	40
2.7. Le Agenzie pubbliche. Modelli istituzionali e orga- nizzativi	»	44
2.8. La <i>Governance</i> degli enti locali nella gestione dei servizi pubblici	»	46
2.9. Le politiche per la qualità nella gestione dei servizi	»	49
CAPITOLO 3 – L'AMMINISTRAZIONE VERSO I CITTADINI E LE IMPRESE	»	53
3.1. La Comunicazione istituzionale	»	55
3.2. Il sito web e la comunicazione integrata	»	57
3.3. Il rapporto sulla situazione e tendenze della co- municazione istituzionale in Italia	»	58
3.4. Alcuni approfondimenti sulla legge 150/2000 e sulla sua attuazione	»	60
CAPITOLO 4 – LE RISORSE UMANE	»	61
4.1. Il reclutamento nelle pubbliche amministrazioni	»	63
4.2. Autorizzazioni all'avvio delle procedure concor- suali	»	63

4.3. Le assunzioni a tempo indeterminato e determinato	Pag. 65
4.4. La gestione del rapporto di lavoro	» 84
4.5. La mobilità	» 91
4.6. La dirigenza	» 99
4.7. Il Comitato dei garanti	» 109
4.8. La vicedirigenza	» 111
4.9. Nuovi orientamenti	» 113
4.10. Il Monitoraggio delle trasformazioni dei rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e dell'attività dei servizi ispettivi in ordine alle incompatibilità nei Ministeri e nelle Regioni	» 116
4.11. La contrattazione collettiva	» 117
4.12. La contrattazione integrativa	» 119
4.13. La sessione contrattuale 2002-2005	» 122
4.14. Gli accordi nazionali quadro	» 128
4.15. I procedimenti negoziali per il personale ad ordinamento pubblicistico: il quadro generale	» 135
4.16. Il trattamento di previdenza e di fine lavoro dei pubblici dipendenti	» 139
4.17. La rappresentatività sindacale	» 142
4.18. La formazione del personale pubblico dell'anno 2005	» 148
4.19. I progetti maggiormente rilevanti di formazione e supporto allo sviluppo realizzati dal Dipartimento della funzione pubblica	» 153
4.20. Il programma di <i>empowerment</i> delle amministrazioni pubbliche del Mezzogiorno	» 156
4.21. L'anagrafe delle prestazioni e degli incarichi conferiti a pubblici dipendenti e a consulenti e collaboratori esterni	» 161
 CAPITOLO 5 – LA COOPERAZIONE A LIVELLO EUROPEO ED INTERNAZIONALE	 » 173
5.1. L'attività internazionale del Dipartimento della funzione pubblica	» 175
5.2. La cooperazione europea	» 176
 ALLEGATI	 » 183
Rilevazione dei distacchi e dei permessi sindacali retribuiti, delle aspettative e dei permessi sindacali non retribuiti e delle aspettative e permessi per funzioni pubbliche (2005).	