

Portale - Si è implementato in maniera costante il sito del porto di Venezia, divenuto lo strumento più immediato per la diffusione dei comunicati stampa e di tutte le pubblicazioni del porto di Venezia, oltre a essere un punto di riferimento per chi volesse reperire dati statistici aggiornati sul porto o avere informazioni su eventi e novità relative allo scalo veneziano. Particolarmente importante è il costante aggiornamento e l'archivio (dal 1995 a oggi) della sezione Bandi.

Pubblicazioni - Sono stati diffusi tra i principali operatori del settore, dei trasporti e dell'industria alcuni strumenti editoriali dell'Autorità Portuale come il *News & Sailing List*, contenente le notizie aggiornate sul porto, i dati statistici mensili, il *sailing list* e tutte le informazioni utili costantemente riviste. A supporto di iniziative particolari, come manifestazioni o conferenze stampa, sono stati creati dei materiali informativi *ad hoc*, leggeri e maneggevoli nel disegno e nel formato, con contenuti mirati e una grafica accattivante (volantini, depliant, schede tecniche sui nuovi servizi offerti dall'Autorità Portuale, sui record del porto ecc.)

Foto e video - Si è continuato per tutto il 2004 ad arricchire e implementare l'archivio di fotografie e video dell'Autorità Portuale, a testimonianza della costante evoluzione del porto di Venezia. Questo materiale è stato proficuamente utilizzato nei documenti istituzionali prodotti dall'ente, nelle pubblicazioni di tipo promozionale e informativo (brochure, rivista mensile, sito Internet e altro), a supporto di manifestazioni fieristiche e mostre, nonché per la divulgazione semplice e diretta verso il grande pubblico attraverso la campagna d'immagine dell'Autorità Portuale.

Allo scopo di promuovere il sistema informatico SIT-PORTO all'interno della mostra organizzata al Museo Correr (vedi cap. Manifestazioni) è stato, inoltre, prodotto un video informativo e divulgativo, su supporto digitale, trasmesso a ciclo continuo durante tutta la durata della mostra *Il territorio nella società dell'informazione*. Nell'ambito della mostra è stato infatti presentato lo strumento applicativo SIT-DEMANIO che supporta l'attività della Direzione Demanio a partire dalla richiesta di concessione di un determinato bene, con l'avvio di un'istruttoria, fino alla registrazione della licenza di concessione e alla consegna formale del bene.

Gadgets e materiale promozionale - Anche nel 2004 l'Autorità Portuale si è dotata di alcuni *gadget* personalizzati, come materiale in vetro di Murano, oggettistica, *pins* ecc. distribuiti come forma di cortesia e accoglienza in occasione di visite di delegazioni, manifestazioni fieristiche, partecipazioni a eventi di vario tipo ecc. Si è inoltre acquistato nuovo materiale promozionale come magliette con il logo dell'Autorità Portuale, marsupi personalizzati, matite colorate da regalare alle scuole in visita e cappellini, veicoli pubblicitari di immediata diffusione distribuiti in occasione di manifestazioni dell'autorità Portuale o da essa sponsorizzate.

Pubblicità dinamica - In occasione dell'Openday, vista la positiva risposta avuta nelle precedenti edizioni, anche nel 2004 si è deciso di usufruire dell'esposizione di pannelli e manifesti a supporto di una campagna promozionale prettamente locale sui mezzi pubblici e tramite affissioni nel circuito cittadino.

Sponsorizzazioni, contributi e patrocinii

- Teatro Avogaria
- Convenzione con Università Ca' Foscari
- Spedizione umanitaria in Nassyria
- V regata Avis di Pellestrina
- VI Raduno dei Lagunari
- Regata Storica di Venezia
- Odyssail
- Su e zo per i ponti
- Carnevale
- Ateneo Veneto

- Salone Nautico
- Associazione Pesci di Pace
- Campionato di basket
- Teatro La Fenice

Azioni promozionali e strumenti

- Visite guidate ad hoc rivolte a delegazioni di operatori economici
- Visite in porto di delegazioni varie
- Visite guidate a scopo formativo e conoscitivo
- Foto e video
- Materiali promozionali
- Portale
- News & Sailing List
- Pubblicità su carta stampata
- Pubblicità dinamica e permanente esterna

INSERZIONI PROMOZIONALI

Nel corso del 2004 è stato dato risalto alle attività, ai servizi e alle società collegate al porto di Venezia attraverso alcune campagne informative condotte sia tramite la pubblicazione di inserti e pubbliredazionali di approfondimento sulle principali testate regionali e del Nord Est, sia attraverso la pubblicazione, con cadenza costante e in posizioni privilegiate, di inserzioni promozionali sulle riviste di settore.

Testate locali – Durante tutto l’arco del 2004 sono stati realizzati dei pubbliredazionali a colori in collaborazione con la società dell’Autorità Portuale APVHolding e la Venezia Terminal Passeggeri.

Gli inserti, pubblicati sul *Il Sole 24 Ore Nordest*, testata identificata tra le più autorevoli e specializzate per il qualificato pubblico a cui tali informazioni erano destinate, riguardavano servizi, progetti e opere recentemente realizzate nello scalo veneziano.

Altre campagne di comunicazione e promozione, sono state attivate a *spot* sulle testate locali, a supporto di particolari manifestazioni ed eventi.

Testate di settore - Le riviste di settore sulle quali si è deciso di pubblicare le inserzioni pubblicitarie a cura dell'Autorità Portuale, sono state selezionate valutando la loro ampia diffusione presso gli operatori e gli utenti del trasporto e in considerazione della specificità delle informazioni tecniche contenute nelle medesime, come nel caso de: *Il Corriere dei Trasporti*, *Il Doganalista*, *L'Avvisatore Marittimo*, *Il Messaggero Marittimo*, *Trasporti News*, *il Giornale Economico CCIAA*, *Yacht in Venice* e *L'Industria del Turismo*.

Area Risorse Umane e Formazione**Personale**

Nel corso dell'anno vi sono state numerose uscite di personale conseguenti ai provvedimenti di incentivazione alle dimissioni adottati dal Comitato Portuale nel corso dell'anno, finalizzati alla diminuzione della consistenza del personale eccedente la forza organica prevista. Hanno, pertanto, risolto il rapporto di lavoro per dimissioni agevolate 14 dipendenti, oltre ad un dipendente cessato per motivi di salute.

Le assunzioni hanno, invece, riguardato un Quadro A con rapporto di lavoro a tempo determinato, un Quadro A con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nonché tre impiegati di 4° livello ed uno di 3° livello a tempo indeterminato. Nel corso dell'anno vi è stato l'avvicendamento del Segretario Generale.

Di seguito, si rappresenta la situazione numerica del personale dipendente in forza nei mesi di dicembre 2003 e 2004:

Consistenza del personale in forza al 31 dicembre 2003:

• forza disponibile presso l'Ente	n.	61 unità
• personale in distacco presso Porto di Venezia Servizi	n.	10 unità
• personale in distacco presso T.R.I. S.r.l.	n.	5 unità
• personale in distacco presso Regione Veneto	n.	5 unità
• personale in distacco presso S.F.L. S.r.l.	n.	3 unità
• personale in distacco presso Teleporto Adriatico S.r.l.	n.	1 unità
• personale in distacco sindacale nazionale	n.	1 unità
totale dipendenti in forza	n.	88 unità

Consistenza del personale in forza al 31 dicembre 2004:

• forza disponibile presso l'Ente	n.	67 unità
• personale in distacco presso Porto di Venezia Servizi	n.	2 unità
• personale in distacco presso T.R.I. S.r.l.	n.	2 unità
• personale in distacco presso Regione Veneto	n.	5 unità
• personale in distacco presso S.F.L. S.r.l.	n.	1 unità
• personale in distacco presso Teleporto Adriatico S.r.l.	n.	1 unità
• personale in distacco sindacale nazionale	n.	1 unità
totale personale in forza	n.	<u>79 unità</u>

Alla data del 31 dicembre 2004, il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale era pari a cinque unità.

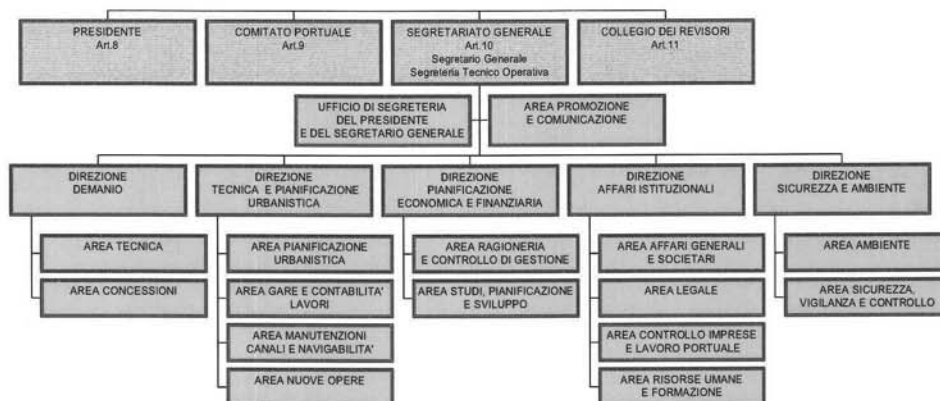
L'attività di formazione ed aggiornamento del personale è proseguita con la partecipazione a corsi specialistici presso enti di formazione. Per tali attività sono stati spesi Euro 22.361.

Nel corso del secondo semestre dell'anno, sono stati stanziati 1.000.000 di Euro, comprensivi di oneri previdenziali ed assistenziali, per la liquidazione delle somme spettanti a titolo di incentivo per la progettazione di opere pubbliche, previsti dall'art. 18 della Legge 109/1994, di competenza del periodo 1998 – 2002.

Nel corso dell'anno sono scaduti i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente (attualmente in corso di rinnovo), dei quadri, impiegati ed operai (rinnovato in questi giorni), nonché gli accordi sindacali relativi alla contrattazione aziendale di secondo livello, comprendente anche la Regolamentazione degli incentivi previsti dall'art. 18 della Legge 109/94.

Si segnala il nuovo assetto organizzativo dato al Segretariato Generale con l'approvazione del nuovo organigramma da parte del Comitato Portuale nella seduta del 21/12/2004.

Autorità Portuale di Venezia
Organigramma e struttura organizzativa
della Segreteria Tecnico Operativa



STRUTTURE DELLA SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA	DOTAZIONE ORGANICA
STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE	6
DIREZIONE DEMANIO	8
DIREZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA	15
DIREZIONE PIANIFICAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	16
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI	17
DIREZIONE SICUREZZA E AMBIENTE	12
DOTAZIONE ORGANICA SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA	74

La struttura organizzativa resta definita con il tradizionale schema gerarchico-funzionale, basato su cinque direzioni, rette ciascuna da un dirigente, strutturate per funzioni omogenee di competenza e di specializzazione, con l'obiettivo di accelerare i processi di valutazione e/o decisione e di fornire maggior efficienza al sistema rispetto alle urgenti e pressanti problematiche che negli ultimi tempi hanno investito l'Ente. Come, ad esempio, sono state quelle relative all'escavo dei canali di navigazione portuale, all'individuazione di un modello regolato del lavoro e della sua organizzazione complessiva nel sistema delle imprese portuali, al presidio ed al monitoraggio del territorio per il controllo del rispetto delle norme sul lavoro ed in materia di sicurezza e di prevenzione degli infortuni, alla realizzazione ed al coordinamento di sistemi di sicurezza previsti dalle normative internazionali (ISPS Code), all'introduzione del controllo di gestione interno all'Ente, alla realizzazione di nuovi interventi di infrastrutturazione nelle aree portuali, nonché alla gestione delle risorse di finanza agevolata. E' stato inoltre previsto un adeguamento di cinque unità della dotazione organica della Segreteria Tecnico Operativa, passando dalle 69 alle 74 unità, oltre al Segretario Generale.