

**Area Gestione (ambiente tecnologico e sicurezza)**

Anche per questa area di attività la spesa per l'anno 2005 è il risultato della ravvisata esigenza di razionalizzare e completare l'informatizzazione e rendere più efficienti le procedure informatiche, di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28 luglio 2004 e successive (Delibere del C.d.A. n. 157, 158, 161 del 19 maggio 2005 e n. 165 dell' 8 giugno 2005).

Tali delibere, autorizzano, per la normalizzazione del Sistema Informativo, l'avvio delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi relativi alla reingegnerizzazione di procedure informatiche, l'adeguamento del software concesso in riuso, la realizzazione di progetti specifici e trasversali e la razionalizzazione di ambienti tecnologici centrali e periferici. Si riportano di seguito le attività e/o progetti, di maggior rilievo, cui la spesa si riferisce:

| <i>Progetti in corso</i>          |                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema Informativo Normalizzato: |                                                                                                                                                                     |
| 8.                                | <u>Sistema istituzionale: sviluppo mediante Riuso INPS;</u>                                                                                                         |
| 9.                                | <u>Sistema di Autogoverno: sviluppo mediante Riuso INPS;</u>                                                                                                        |
| 10.                               | <u>Progetti specifici: manutenzione Cartolarizzazione;</u>                                                                                                          |
| 11.                               | <u>Progetti specifici: Fisco;</u>                                                                                                                                   |
| 12.                               | <b><i>Progetti trasversali: protocollo e GEDOC (convenzione RUPA);</i></b>                                                                                          |
| 13.                               | Manutenzione dei sistemi attuali;                                                                                                                                   |
| 14.                               | Servizi e Progetti di Integrazione;                                                                                                                                 |
| 15.                               | Razionalizzazione degli ambienti hardware e software;                                                                                                               |
| 16.                               | Sicurezza informatica: acquisizione Prodotti Sicurezza sistemi centrali, acquisizione Servizi Sicurezza sistema centrale ed acquisizione Servizi sicurezza di rete; |
| 17.                               | Razionalizzazione PDL: acquisizione licenze sw Enterprise Agreement;                                                                                                |
| 18.                               | Razionalizzazione PDL: Fleet Management.                                                                                                                            |

- **Acquisto servizi connessi con il sistema informativo – Noleggio Hardware e Apparecchiature ausiliarie per le seguenti attività:**
  - contratto di noleggio del nuovo sistema unico: Unisys DORADO 140 ES7000 – VOYAGER c/o il Centro di calcolo pensioni di Latina che ha sostituito i vecchi elaboratori mainframe Unisys (Unisys 2200/644 e Unisys 2200/521) stipulato nel 2004;
- **Acquisto servizi connessi con il sistema informativo – Assistenza tecnico specialistica e manutentiva essenzialmente per le seguenti attività:**
  - acquisizione servizi professionali di tipo sistemistico per il supporto nelle attività continuative di gestione dei sistemi informatici (gestione e monitoraggio reti, gestione server e postazioni centrali e periferiche, gestione sistemi di produzione);

- assistenza alla procedura “Teleforum sul Web” utilizzata dalla Consulenza legale dell’Istituto;
- manutenzione Hw, Sw di base-ambiente e assistenza sistemistica sui sistemi centrali Sun, Siemens, LSX e apparecchiature Hitachi;
- manutenzione Hw, Sw di base e assistenza sistemistica sul sistema Bull;
- servizio teleassistenza sistema Tosca per la ricezione on-line notiziari stampa;
- aggiornamento licenze Mercury (prodotti Load Runner) già acquisite dall’Istituto per effettuare le necessarie attività di test & stress dei software applicativi del SIN (Sistema Informativo Normalizzato);
- aggiornamento delle licenze moduli Quest al fine di ottimizzare le funzionalità di gestione e monitoraggio delle Banche Dati;
- assistenza sulle licenze di prodotti Sw di base utilizzati per il funzionamento dei vari sistemi elaborativi in esercizio (Oracle, Sap, Citrix, Business Objects, Mercury, etc.);
- manutenzione delle stazioni di lavoro e degli apparati non coperti da garanzia;
- servizi professionali per la fornitura dell’upgrade del sottosistema dischi Hitachi 9960 per far fronte alle crescenti necessità di memorizzazione di dati e aree di servizio, conseguenti il rilascio di nuove procedure applicative e gestionali;
- servizio assistenza tecnica su stampa mod. CUD per la preparazione delle bozze di stampa per i Mod. CUD;
- supporto al personale tecnico dell’Istituto, per l’installazione, parametrizzazione e tuning delle componenti dell’application server Oracle e per la migrazione delle componenti applicative, nonché per il passaggio alla versione 9.2 Oracle della versione del DBMS Oracle;
- manutenzione hardware delle componenti del sistema P690 IBM e software di base Passport Advantage acquisito nell’ambito del progetto “Gestione dei Crediti Cartolarizzazione INPDAP”;
- servizi approntamento, manutenzione e gestione operativa dell’ambiente di sviluppo delle attività di supporto alla gestione operativa e dei servizi di consulenza e supporto tecnico nell’ambito della fornitura dell’ambiente di sviluppo (HW e SW) per il progetto di Implementazione del Sistema Istituzionale mediante riuso;
- attività di supporto alla definizione dell’architettura tecnica, definizione del piano dei rischi per la predisposizione dei CED, consulenza per l’integrazione del SGSI e della Privacy, razionalizzazione degli ambienti tecnologici del contratto “Servizi e progetti di Integrazione” del 31 maggio 2005;
- attività di assistenza sistemistica e assistenza alla gestione operativa relative alla “Implementazione del Sistema di Autogoverno mediante Riuso”;
- attività di Conduzione tecnico sistemistica e Supporto alla gestione operativa - manutenzione dei Progetti Specifici Gruppo B - Mutui Cartolarizzati;
- realizzazione del primo nucleo infrastrutturale (IDM) del sistema di controllo degli accessi logici ai servizi applicativi e progettazione Ambienti Tecnologici;
- aggiornamento licenze software Dameware NT Utilities per lo svolgimento di una serie di attività di manutenzione e controllo remoto delle postazioni PC per il supporto on-line agli utenti interni;
- installazione di n. 32 terminali lettori badge per sostituirne altrettanti ormai obsoleti;
- installazione e configurazione upgrade server da utilizzare per lo sviluppo e test del modulo SAP BW;
- prodotto di job scheduling in noleggio da utilizzare per la schedulazione/esecuzione di procedure batch sui diversi sistemi di esercizio;

- servizi di configurazione per ampliamento di due server per l'estensione della operatività delle applicazioni informatiche relative al cruscotto-Datcleaning , già in esercizio a livello centrale, anche all'utenza delle sedi periferiche dell'Istituto(ampliamento bacino utenza);
  - servizio di manutenzione "Premium Support Program Silver" su tutti prodotti antivirus Trend Micro in dotazione all'Istituto;
  - servizi ed installazione Porta di Dominio da utilizzare per la cooperazione applicativa con altri Enti;
  - servizi di assistenza in garanzia della fornitura di server, licenze software per la necessità di avviare al più presto alcune procedure applicative che necessitano di specifiche piattaforme tecnologiche( hw /sw) di supporto. In particolare, tali piattaforme dovranno essere utilizzate come supporto di avvio e di esercizio per i prodotti di Identity Management, di Workflow, di Posta Elettronica, per l'ambiente Fiscale, per i file transfer dei flussi, per il prodotto di stress test, per il consolidamento ed il monitoraggio, come piattaforma di e-learning in ambiente SAP e come piattaforma SAS, per il Cruscotto e per la videosorveglianza;
  - servizi di assistenza per upgrade piattaforma tecnologica cabinet blade HP per far fronte a nuove esigenze di lavoro gestionali e applicative (Citrix, SAP, Pensioni S7, etc.);
  - manutenzione apparati TLC;
  - assistenza cablaggi e apparati switch;
  - manodopera per ampliamento sistemi audio-video;
  - manodopera per ampliamento sistema ET Media per help desk postazioni informatiche;
  - manodopera per ampliamento sistemi di masterizzazione CED di Latina e Roma.
- **Acquisto servizi connessi con il sistema informativo – Software applicativi non inventariati** per le seguenti attività:
- webhosting e posta certificata nell'ambito dei servizi di Interoperabilità della RUPA;
  - protocollo informatico convenzione CNIPA - sperimentazione ed avvio strutture pilota;
  - servizi di consulenza e Repro del protocollo informatico (det. n. 172 D.G. del 18/11/05 relativa all'avvio del Protocollo Informatico in 107 sedi Provinciali\Territoriali);
  - noleggio licenze prodotto software di File Transfer Management al fine di predisporre una struttura gestionale adatta ad affrontare la crescente mole di scambi dati telematici, che consenta la gestione di trasferimento dei dati in modo standard, efficace e controllato, sui sistemi Bull, Sun e IBM P690;
  - licenze software di base e d'ambiente sistema Bull DPS 9000;
  - licenze per base dati statistica certificata (SAS);
  - licenze antivirus Trend Micro Spam e Damage Cleanup Service;
  - fornitura delle licenze d'uso annuali degli applicativi fiscali inclusa la manutenzione - attività relative alla "Razionalizzazione dei rapporti con il Fisco per gli adempimenti fiscali 2005 - progetti specifici - Fisco 2005.

**Area Telecomunicazione (ambiente tecnologico e sicurezza)**

La previsione per l'anno 2006 presenta un incremento rispetto all'esercizio precedente dovuto, anch'esso, alla prosecuzione del Programma di normalizzazione del Sistema Informativo, di cui alla Delibera n. 2 del C.d.A. del 28 luglio 2004, e ai connessi interventi di ridefinizione ed integrazione (Delibere del C.d.A. nn. 157, 158, 161 del 19 maggio 2005 e nn. 165 e 166 dell'08 giugno 2005).

Le sottoelencate attività e/o progetti sono i principali elementi costitutivi della spesa prevista:

- **Acquisto servizi connessi con il sistema informativo** – Spese per l'accesso ad altri sistemi informativi per le seguenti attività:
  - abbonamenti telematici con le agenzie di stampa;
  - servizio adesione CAB;
  - protocollo informatico (det. n. 191/04 D.G.).
- **Acquisto servizi connessi con il sistema informativo** - Spese per la trasmissione dei dati per le seguenti attività:
  - servizi trasmissivi della Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione;
  - accesso ad Internet e servizi relativi;
  - servizi di interoperabilità RUPA.
- **Acquisto servizi connessi con il sistema informativo** – Lavori commessi a terzi in service per particolari servizi legati all'attività di questa Struttura di Progetto:
  - Servizi di videoconferenza;
  - Servizi di trasmissione messaggi SMS.

**3. SPESE DIVERSE DI AMMINISTRAZIONE**

Le spese correnti qui in epigrafe trovano rendicontazione in parte nella categoria 2.1.1.3 per beni e servizi, iscritte nei capitoli che di seguito si espongono, le spese che hanno comportato le maggiori quantità di impegni nella competenza 2005 sono costituite dalle poste iscritte nei due capitoli che seguono.

*n. 2.1.1.3.09 – Compensi ed onorari per commissioni e speciali incarichi*

*n. 2.1.1.3.25 - Compensi per le consulenze esterne e le collaborazioni*

L'assimilabilità dei due oggetti economici, pur distinti tra loro, conduce a rappresentarne congiuntamente, le distinte entità 2005 che, pertanto, si espongono sinotticamente nella sottostante tabella, in raffronto anche con i tre precedenti esercizi.

In questa materia grande è l'attenzione del della Presidenza del Consiglio e dei Ministeri Vigilanti al fine di contenere le spese di questa natura che ha generato disposizioni normative che per il 2005 trovano la massima espressione nel comma 11 della legge n. 311/2004, Finanziaria per il 2005 che, per detto esercizio, vincola gli Enti dell'apparato pubblico allargato, al limite di spesa sostenuta nell'anno 2004 per la stessa destinazione.

Il quadro riassuntivo sotto riportato riporta l'andamento dell'ultimo quinquennio.

| Capitolo                                                                  | Previsione    | Impegnato    | Pagato       | Da pagare    |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>2113.09 - Compensi ed onorari per commissioni e speciali incarichi</b> |               |              |              |              |
| Anno 2005                                                                 | 1.431.400,00  | 1.208.294,06 | 495.655,87   | 712.638,19   |
| Anno 2004                                                                 | 3.450.000,00  | 2.479.302,04 | 1.074.812,01 | 1.404.490,03 |
| Anno 2003                                                                 | 1.983.800,00  | 1.513.328,15 | 859.722,26   | 653.605,89   |
| Anno 2002                                                                 | 3.144.243,00  | 2.253.427,13 | 1.481.543,15 | 771.883,98   |
| Anno 2001                                                                 | 6.314.718,51  | 3.016.086,68 | 1.108.569,57 | 1.907.517,12 |
| <b>2113.25 - Compensi per consulenze esterne e collaborazioni</b>         |               |              |              |              |
| Anno 2005                                                                 | 4.187.500,00  | 4.187.347,53 | 3.730.740,03 | 456.607,50   |
| Anno 2004                                                                 | 3.257.700,00  | 3.164.823,04 | 2.378.610,86 | 786.212,18   |
| Anno 2003                                                                 | 2.767.700,00  | 2.667.311,95 | 1.318.434,69 | 1.348.877,26 |
| Anno 2002                                                                 | 3.221.851,00  | 2.767.625,26 | 1.965.980,23 | 801.645,03   |
| Anno 2001                                                                 | 3.854.317,84  | 3.075.178,13 | 1.820.904,96 | 1.254.273,16 |
| <b>Totale ai due capitoli</b>                                             |               |              |              |              |
| Anno 2005                                                                 | 5.618.900,00  | 5.395.641,59 | 4.226.395,90 | 1.169.245,69 |
| Anno 2004                                                                 | 6.707.700,00  | 5.644.125,08 | 3.453.422,87 | 2.190.702,21 |
| Anno 2003                                                                 | 4.751.500,00  | 4.180.640,10 | 2.178.156,95 | 2.002.483,15 |
| Anno 2002                                                                 | 6.366.094,00  | 5.021.052,39 | 3.447.523,38 | 1.573.529,01 |
| Anno 2001                                                                 | 10.169.036,34 | 6.091.264,81 | 2.929.474,53 | 3.161.790,28 |

Nello specifico si evidenzia:

Nel capitolo 2.1.1.3.09 trovano evidenza le spese per le varie commissioni necessarie alle attività istituzionali riconosciute essenziali dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ex articolo 41 della legge n. 449/1997 (cfr. delibera n. 237 del 7 luglio 2004) nonché le spese per incarichi, in particolare di perizie e collaudi tecnici, a professionisti esterni per oggetti specifici; questi incarichi, non costituendo consulenze, non ricadono nel dettato della legge n. 191/2004 e sono necessari, relativamente a lavori e gestione immobiliare, per ovviare alle ben note carenze di organici periferici della CPTE centrale dell'Istituto. A fronte di un dato previsionale di € 1.431.400,00 il totale dell'impegnato risulta pari a € 1.208.294,06 di cui risulta pagato un importo pari a € 495.655,87.

Il quadro sinottico di seguito riportato dimensiona analiticamente le cifre componenti l'impegnato sul capitolo:

|                                                                                       |                                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| <b>Capitolo 2.1.1.3.09 - Compensi ed onorari per commissioni e speciali incarichi</b> |                                 | <b>1.208.294,06</b> |
| <b>Descrizione</b>                                                                    | <b>Impegnato Esercizio 2005</b> |                     |
| Onorari professionisti (perizie tecniche)                                             | 808.267,24                      |                     |
| Partecipazioni a commissioni gare                                                     | 56.843,35                       |                     |
| Partecipazioni a commissioni                                                          | 330.764,34                      |                     |
| Onorari professionisti (spese notarili)                                               | 12.419,13                       |                     |

Nel capitolo 2.1.1.3.25 trovano evidenza i compensi corrisposti per consulenze, studi, programmazioni e prestazioni rese da professionisti iscritti all'albo e non. Il dato previsionale pari a € 4.187.500,00 è sostanzialmente in linea con il totale degli impegni ( € 4.187.347,53 di cui € 456.607,50 ancora da pagare) la voce più significativa è rappresentata dagli oneri derivanti dai servizi prestati dalla IGEAM, aggiudicataria della gara pubblica per l'adeguamento dell'I.N.P.D.A.P. alle norme di legge igienico-ambientali (in attuazione delle disposizioni contenute nel D.lgs 626/1994). In tale capitolo risultano collocate anche le spese per consulenze tecniche e notarili, ed altri compensi per consulenze residuali di natura eterogenea. Vi sono incluse anche spese per la corresponsione del compenso alla società Eco Comunicazione & Marketing per l'attività di layout della pubblicazione, di analisi di mercato e cura dei rapporti con le società concessionarie allo scopo di ottimizzare l'iniziativa

pubblicitaria relativa al subentro alle Amministrazioni Statali nelle competenze pensionistiche sotto il profilo dell'efficacia e dell'economicità.

L'articolazione per tipologie è riportata nel tabella che segue.

|                                                                                     |                  |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|
| <b>Capitolo 2.1.1.3.25 - Compensi per le consulenze esterne e le collaborazioni</b> |                  | <b>4.187.347,53</b>   |
| <b>Descrizione</b>                                                                  | <b>Impegnato</b> | <b>Esercizio 2005</b> |
| Consulenze                                                                          | 1.482.627,00     |                       |
| Consulenze tecniche e notarili                                                      | 15.942,79        |                       |
| Consulenze per attività D. Lvo 626/94                                               | 2.688.777,74     |                       |

*Capitolo 2.1.1.3.15 - Spese connesse all'attività legale*

Rispetto alla previsione di € 50.500,00 sono stati registrati impegni e pagamenti per € 46.582,96 per registrazioni, diritti, bolli, ecc.

*Capitolo 2.1.1.3.16 - Acquisto servizi amministrativi*

Rispetto alla previsione di € 12.841.300,00, così definita in sede di terza variazione al bilancio operata in attuazione del D.L. n. 211 del 17 Ottobre 2005, sono risultati impegni ancora più contenuti pari ad € 11.079.392,34 dei quali pagati € 8.361.330,33 e rimasti da pagare € 2.718.062,01.

Trattasi in particolare di rimborsi di servizi resi da altri Enti ed organizzazioni nazionali (accertamenti ecc.), con specifica rilevanza di quelli per le visite agli iscritti ex art. 13 della legge n. 274/1991, nonché dal Medical service di Roma (ASL) operante per il personale della Direzione Generale.

La componente di questo capitolo maggiormente impegnata riguarda le retribuzioni dei lavoratori assunti con contratti di fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo e il relativo compenso alle società fornitrici di personale interinale occorso; riguarda in particolare i Compartimenti per la gestione diretta del patrimonio immobiliare da reddito e per la organizzazione degli archivi.

Altra rilevante componente è la spesa sostenuta per il servizio di informazione agli utenti per mezzo di call-center.

Vi sono compresi, inoltre, servizi telematici per acquisizione dei dati relativi agli iscritti occorrenti alla verifica ed all'aggiornamento della Banca Dati Anagrafica Unificata; il servizio Telecom è attivato mediante personale specializzato ed addestrato alle occorrenze INPDAP, esterno a quest'ultimo. Questa spesa è stata limitata rispetto all'importo previsto a seguito di un minor fabbisogno di operatori per il servizio di risposta alle chiamate al numero verde dell'Istituto.

Nel capitolo si includono impegni per servizi di guardiania, facchinaggio e pulizia locali, gestione degli archivi, nonché quelli destinati al corrispettivo per l'attività di sbobinaggio dei nastri delle riunioni degli Organi Collegiali dell'Istituto affidati al "centro pilota".

Sono inclusi, inoltre, lavori di ritiro corrispondenza e gli oneri connessi all'operazione RED, solo avviata nel 2005, consistente nella dichiarazione dei redditi presso professionisti abilitati, CAF e Patronati al fine di controllare l'esistenza o la persistenza del diritto alla corresponsione degli assegni familiari ai pensionati dell'Istituto.

Il quadro sinottico sotto riportato offre un'articolazione per voci e consistenze più rappresentative che compongono gli impegni di spesa e include anche la voce relativa ai compensi medici allocata in un'altra Unità Previsionale di Base.

| <b>ACQUISTO SERVIZI AMMINISTRATIVI cap. 2/3.1.1.3.16</b> |                      |
|----------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>TIPOLOGIA</b>                                         | <b>Impegni</b>       |
| Lavoro interinale                                        | 8.182.796,55         |
| Servizio ritiro corrispondenza                           | 20.933,97            |
| Accertamenti medici agli iscritti                        | 503.616,81           |
| Oneri operazioni RED                                     | 33.448,28            |
| Comp. per riscossioni canoni locazione                   | 313.659,36           |
| Call center                                              | 1.800.462,00         |
| Servizi vari                                             | 399.707,97           |
| <b>totale</b>                                            | <b>11.254.624,94</b> |

*Capitolo 2.1.1.3.17 - Spese per attività promozionali e di informazione*

Prima di illustrare le risultanze contabili del 2005, in relazione a questo capitolo gestionale, occorre esporre le concretizzazioni del programma di attività definito in materia di promozione ed informazione da parte dell'Istituto, in contesto di collaborazione e coesione con altri organismi pubblici interni ed internazionali operanti nel campo dell'assistenza e della previdenza .

Nel corso dell'anno 2005, l'iniziativa dell'Istituto si è rivolta principalmente all'organizzazione della partecipazione a conferenze internazionali, nonché all'accoglienza di delegazioni internazionali a Roma.

In particolare:

- ha organizzato, a Roma, un incontro con una delegazione dell'Ambasciata Giapponese per uno scambio sui sistemi pensionistici dei due Paesi;
- ha partecipato ad una riunione presso la Sede INPS con gli altri Enti previdenziali italiani per discutere dei diversi convegni promossi dall'AISS (Associazione Internazionale per la Sicurezza Sociale);
- ha organizzato alla riunione del Consiglio di Presidenza dell'EAPSPI (Associazione Europea );
- ha partecipato presso la sede dell'ESIP (Piattaforma Europea della Sicurezza Sociale) ai lavori del Comitato per le Pensioni e il Comitato per la Politica Sociale;
- ha preso parte alla riunione della LEC Legal Expert Commission dell'EAPSPI che si è tenuta ad Helsinki;
- ha preso parte con una propria delegazione dell'Istituto alla Conferenza Internazionale organizzata dall'AISS sull'informazione e la comunicazione tecnologica nell'ambito della sicurezza sociale, tenutasi a Mosca;
- ha partecipato alla Conferenza che si è tenuta Baku (Arzebaijan) sul tema "La protezione sociale del lavoro migrante e la globalizzazione";
- ha partecipato ad una riunione presso la Sede INPS con gli altri Enti previdenziali italiani per discutere della elezione del Segretario Generale dell'AISS;
- ha partecipato, a Merida (Messico), alla Conferenza sul tema "Investimenti dei fondi di sicurezza sociale";
- ha organizzato a Roma la riunione del Consiglio di Presidenza dell'EAPSPI;
- ha partecipato presso la sede dell'ESIP a Bruxelles ai lavori del Comitato per le Pensioni e il Comitato per la Politica Sociale;

- ha curato l'Assemblea annua dell'EAPSPI tenutasi a Roma presso la Sede Inpdap, preceduta dalle riunioni dei gruppi di lavoro e dalla riunione del Consiglio di Presidenza (13 e 14 ottobre 2005);
- ha organizzato un seminario sul sistema pensionistico italiano con i delegati dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro;
- ha curato l'organizzazione dell'incontro con una delegazione di rappresentanti del sistema di sicurezza sociale russo a Roma;
- ha inviato una delegazione dell'Istituto alla conferenza annua organizzata dall'Esip a Parigi dal titolo "Performance economica e protezione sociale"; detta Conferenza è stata preceduta da alcuni incontri curati dagli Istituti di sicurezza sociale francesi, in occasione del 60° Anniversario del welfare nazionale;
- ha organizzato e la riunione del Consiglio di Presidenza dell'EAPSPI;
- ha partecipato alla riunione congiunta delle Commissioni LEC e Trasferibilità a Bruxelles.

E', inoltre, stato svolto un monitoraggio delle attività delle varie Istituzioni del Parlamento Europeo.

Il capitolo in analisi iscrive le spese per interpretariato e organizzazione utilizzate al fine di rendere più agevole la partecipazione dell'Ente nei vari eventi internazionali, per tradurre atti e interventi nei convegni e per la diffusione all'interno dell'Ente di materiale proveniente da altri paesi.

A fronte di una previsione pari a € 559.400,00 gli impegni 2005 si sono attestati ad € 554.925,60 cui sono conseguiti pagamenti per € 423.022,01 e rimangono da pagare € 131.903,59.

Sono incluse le spese per iscrizione alle diverse Associazioni internazionali:

- AISSVISSA (Associazione Internazionale della Sicurezza Sociale) ;
- EAPSPI (Associazione Europea delle Istituzioni pensionistiche del settore pubblico);
- ESIP (European Social Insurance Partners).

La quota più consistente riguarda la spesa inerente l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, conferenze, esposizioni, ecc. come ad esempio le spese per la partecipazione al Forum P.A. che ha avuto luogo a Roma dal 3 al 13 maggio 2005, alla

manifestazione COMPA di Bologna svoltasi dal 3 al 5 novembre 2005 l'allestimento di uno stand istituzionale; Cagliari (19/22 aprile 2005).

Vengono inoltre imputate a tale capitolo le diverse spese effettuate nell'ambito delle attività a supporto delle politiche per gli anziani, nello specifico il contratto di abbonamento al sito "per noi anziani", nonché la quota associativa Inforav, per l'iscrizione all'Istituto per lo sviluppo e la gestione avanzata dell'informazione. L'Istituto annovera tra i suoi soci istituzioni pubbliche e imprese ed effettua studi ed analisi, organizza convegni, seminari e corsi e promuove incontri per favorire lo scambio di esperienze e informazioni sulle tematiche di interesse della tecnologia dell'informazione, dedicando particolare attenzione ai soci in ragione dei flussi informativi tra enti pubblici, privati e pubblica amministrazione.

Sono comprese le spese finalizzate a scopo divulgativo per la stampa e la diffusione di opuscoli e di attività materiale/divulgativa/informativa, iniziative pubblicitarie tese a far conoscere all'esterno l'Istituto avvalendosi di pubblicazioni specializzate nel settore della pubblica amministrazione: Guida Monaci campagna multimediale; Il Lavoro nella Pubblica Amministrazione; Agenda del Giornalista.

E' contabilizzata a questo capitolo anche la spesa per la campagna "Subentro alle Amministrazioni Statali" nelle competenze pensionistiche.

#### *Capitolo 2.1.1.3.19 - Spese per pubblicazioni a cura dell'Istituto*

Tale voce gestionale è di particolare importanza ai fini della comunicazione con gli utenti-iscritti sia con le gli Enti e Organismi aventi personalità pubblica sia interna (anche in funzione di vigilanza) che internazionale. L'attività di informazione e di divulgazione delle conoscenze funzionali all'erogazione del servizio, delle prestazioni in cui si concretizza la mission dell'Istituto, e di studio trova traduzione finanziaria nel capitolo in analisi. Occorre innanzi tutto presentare le attività con un'illustrazione che ne spieghi l'adesione con le finalità poste negli obiettivi strategici dell'Istituto.

Le principali attività nel corso dell'anno 2005 possono essere riassunte come segue.

Nell'ambito dell'attività relativa alla predisposizione e elaborazione delle informazioni e dei dati destinati all'esterno, l'Ufficio Studi, è stato impegnato nell'adempimento di importanti scadenze istituzionale, provvedendo alla diffusione dei dati derivante da elaborazioni proprie e da altri Uffici dell'Istituto, fra le quali: la Rilevazione "Attività previdenziale degli Enti vigilati" del Ministero del Lavoro, per la stesura della Relazione generale sulla situazione economica del paese;

la richiesta dati del Nucleo di valutazione per la spesa previdenziale, per la predisposizione del Rapporto annuale relativo agli andamenti finanziari del sistema pensionistico obbligatorio.

Le informazioni richieste dal Ministero del lavoro sull'attività dell'Istituto hanno spaziato dai dati di natura contabile e finanziaria a quelli di carattere demografico e statistico e hanno interessato due scadenze su base annua (febbraio per i dati di preconsuntivo 2004 e novembre per i dati di consuntivo 2004).

In relazione all'**attività di studio relativa al welfare ed analisi dei principali documenti in materia prodotti da organi e istituzioni** sono stati elaborati studi e report volti ad approfondire le tematiche dello stato sociale e segnatamente del sistema pensionistico. I lavori effettuati hanno riguardato, oltre ad aggiornamenti di alcuni fenomeni, anche argomenti monografici e specifici, approfondendo questioni centrali nel dibattito e di interesse per l'Inpdap.

In particolare, fra i lavori realizzati su specifici argomenti, vi sono state: le due relazioni sugli effetti delle riforme fiscali sulla tassazione delle indennità di fine lavoro e sulle pensioni; la relazione sulle problematiche connesse all'indicizzazione delle pensioni; la relazione sull'adequatezza del sistema pensionistico, mediante un'analisi microeconomica per figure tipo sui tassi di sostituzione attuali e futuri.

Tali lavori, peraltro, aggiornano e approfondiscono parti delle precedenti edizioni del Rapporto annuale sullo stato sociale (2001, 2002 e l'ultima del 2003), ossia le parti del Rapporto che nelle edizioni precedenti risultavano redatte, ma non pubblicate con il documento madre.

Quanto alle **relazioni con Istituzioni scientifiche**, nell'ambito della conferenza internazionale dell'AISS sulle strategie di investimento dei fondi di sicurezza sociale, che si è tenuta in Messico a fine settembre, l'Istituto ha contribuito con una relazione volta a illustrare i modelli gestionali e la composizione di portafoglio dei fondi pensione in Italia. Inoltre, per il seminario tenuto dall'Inpdap per l'International Labour Office (ILO), è stato predisposto il materiale si è curata la presentazione del seminario, avente per oggetto il sistema pensionistico italiano e in particolare quello dei dipendenti del pubblico impiego.

In relazione alla **Rivista G.E. Diritto ed economia dello stato sociale**, sono stati svolti adempimenti amministrativi volti alla riattivazione della Rivista nonché nell'attività per la preparazione e predisposizione del primo numero della nuova serie, che uscirà nel 2006, in base alle decisioni del Comitato scientifico della Rivista (i cui membri sono stati nominati con le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 3 novembre 2004 e n. 189 del 15 giugno 2005).

E' stato redatto il terzo numero dei "*Quaderni*" che raccoglie le relazioni relative ai Convegni internazionali cui l'Inpdap ha preso parte, nonché la documentazione proveniente dalle attività di alcune Associazioni internazionali e del Parlamento Europeo.

I risultati contabili 2005 sono i seguenti:

- previsti € 214.000,00 (così risultante in seguito alla terza variazione al bilancio previsionale in adempimento al D.L. 211/05;
- impegni € 177.455,91
- pagamenti € 118.250,70;
- da pagare € 59.205,21.

Le Spese di pubblicità e gli oneri relativi al garante per la radio diffusione e l'editoria sono contabilizzate al *Capitolo 2.1.1.3.18*, e ammontano ad € 800.217,26 per gli impegni ed a € 604.535,00 per i pagamenti in competenza; il capitolo è stato ridimensionato in corso d'esercizio in sede di terza variazione al bilancio in adattamento alle disposizioni taglia spese di cui al D.L. 211/05.

A quest'ultimo gruppo risulta affine anche la voce di spesa iscritta al capitolo *2.1.1.3.20 – Spese di rappresentanza* che iscrive € 16.891,90 di impegni e € 13.212,43 di pagamenti a fronte di previsioni pari ad € 20.700,00 (quali risultanti dall'intervento taglia spese ex D.L. 211/05).

*SPESE DI PARTE CORRENTE CONNESSE ALLA GESTIONE ED ALL'ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE*

La gestione diretta del patrimonio immobiliare, per la maggior parte alienato, ha richiesto una costante attività diretta ad uniformare le singole azioni e le problematiche emergenti a livello locale relative alle voci di spesa che sono iscritte nei capitoli sotto indicati :

*Capitolo 2.1.1.3. 04 – Oneri per locazione di immobili strumentali*

La spesa impegnata a consuntivo pari a € 10.735.049,67 (quasi completamente aderente alle previsioni € 10.756.900,00) è relativa soprattutto ai canoni passivi sostenuti per l'utilizzo di locali di proprietà di terzi ed adibiti ad ufficio (uso strumentale), alle spese condominiali ed all'onere relativo alla registrazione dei contratti di locazione. La spesa si riferisce agli immobili in locazione destinati a sedi compartimentali, provinciali e zonali oltre che agli stabili che ospitano i dipendenti delle Direzioni Provinciali del Tesoro ed è in linea con le previsioni. I pagamenti di competenza sono stati pari a € 9.853.427,75 , restano da pagare € 881.621,92.

L'aumento della spesa rispetto agli anni precedenti è dovuto principalmente a due fattori oltre che dagli incrementi ISTAT e più precisamente:

- alla costituzione del primo Fondo Immobili Pubblici ad opera del Ministero dell'Economia, (avvenuta a fine dicembre 2004) al quale l'Istituto ha dovuto conferire ben 8 proprie sedi strumentali (Roma Via S. Croce in Gerusalemme, Roma Via Spegazzini, Milano Bastioni Porta Nuova, Macerata Via Roma, Pistoia Via dei Pappagalli, Palermo Via Resuttana, Bari Via Oberdan e Ragusa Via Ercolano ) e per le quali in data 9 giugno 2005 ha già dovuto corrispondere il canone annuo per l'uso delle stesse pari ad euro 5.643.705,68 di cui euro 2.305.825,68 a carico del Ministero dell'Economia ed ascritta alle partite di giro.

Il mantenimento di alcune sedi strumentali in affitto è il frutto di una mutata convinzione dell'Istituto che non accelera l'acquisto di sedi strumentali in proprietà, mantenendo sedi in locazioni seppur ubicate in due stabili, poiché dispongano di locali sufficienti e agibili agli utenti senza arrecare loro disagio; il venir meno quindi all'imperativo dell'accorpamento e della trasformazione delle locazioni in proprietà come concetti prioritari delle strategie logistiche, ha in parte modificato il trend della spesa al

capitolo che tiene conto pertanto sia di nuove locazioni, sia della conferma, in alcuni casi, di quelle già esistenti.

*Capitoli 2.1.1.3.05 - 2.1.1.3.06 - Manutenzione ordinaria stabili strumentali di proprietà ed in locazione*

- **capitolo 2.1.1.3.05 per stabili in proprietà:** previsioni € 7.080.900,00; impegni per € 6.710.923,82; pagamenti in competenza € 3.310.813,91;
- **capitolo 2.1.1.3.06 per stabili in affitto:** previsioni € 462.000,00; impegni per € 274.048,43; pagamenti in competenza € 183.230,01;

La spesa registrata contabilmente in ambedue i capitoli gestionali è relativa soprattutto ai lavori necessari all'adeguamento alle normative vigenti, alla ristrutturazione degli immobili per l'accorpamento del personale proveniente da altre amministrazioni, ed al rinnovamento degli immobili più vetusti. La spesa riguarda soprattutto le sedi strumentali di Roma, Napoli, Milano, Torino, Venezia, Firenze e le strutture sociali.

*Capitoli 2.1.1.3.10 – Spese connesse all'alienazione del patrimonio immobiliare.*

A fronte di una previsione in conto competenza per € 25.943.600,00 gli impegni sono pari ad € 32.708.518,34. Le spese quivi iscritte sono relative alle pubblicazione degli avvisi d'asta delle unità immobiliari di proprietà della SCIP e gestite dall'INPDAP, e alle spese notarili riferite alla richiesta di procedure a vendere da parte dei Compartimenti ed alle spese per l'alienazione di un lotto.

Lo schema sottostante evidenzia le differenti causali di spesa e i rispettivi valori compositivi del totale impegnato nel 2005.

| Capitolo 2.1.1.3.10 - Spese connesse all'alienazione del patrimonio immobiliare |                          | 32.708.518,34 |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
| Descrizione                                                                     | Impegnato Esercizio 2005 |               |
| Agevolazione mutui ai conduttori                                                | 11.897.308,55            |               |
| Altre spese                                                                     | 26.936,29                |               |
| Visure e planimetrie                                                            | 10.351,40                |               |
| Oneri per collocamento fondo Beta                                               | 14.641.439,00            |               |
| Lavoro interinale                                                               | 504.465,95               |               |
| Regol. dir. erar. e operaz. estimative Agenzia del Territorio                   | 412.130,96               |               |
| Spese notarili                                                                  | 133.918,23               |               |
| Transazioni                                                                     | 842.672,64               |               |
| Avvisi per aste                                                                 | 4.239.295,32             |               |

La previsione è stata superata in occasione della conclusione del collocamento sul mercato del 60% delle quote del Fondo Beta, avvenuta nel corso dell'ultimo mese dell'esercizio 2005.

In caso di successo del collocamento, FIMIT SGR SpA poteva trattenere direttamente dal ricavato del collocamento i relativi oneri sostenuti per conto dell'INPDAP e riversare il controvalore dell'operazione al netto degli stessi.

Poiché tale versamento e la contestuale emissione delle fatture relative agli oneri in questione sono avvenuti nel corso dell'ultimo mese dell'esercizio, l'imputazione di tali oneri all'esercizio 2005 è stata obbligata.

I costi del collocamento, che rientrano nei limiti individuati dai punti 6.4 e 6.7 del contratto stipulato in data 13 giugno 2001, sono elencati nelle loro articolazioni compositive:

- q spese di collocamento e di comunicazione e onorari a consulenti e operatori sostenute da FIMIT e imputati a INPDAP pari ad € 5.509.398,02 + IVA spese di collocamento e di comunicazione e onorari a consulenti e operatori sostenute da FIMIT e imputati a INPDAP pari ad € 5.503.398,02 + IVA sulle voci non esenti da imposta ex art. 10 c. 1 DPR 633/72, a fronte del valore massimo previsto dall'art. 6.4 del contratto nel 3% del valore del fondo sulle sole voci imponibili, a fronte del valore massimo previsto dall'art. 6.4 del contratto nel 3% del valore del fondo (€ 9,6 milioni ca.);
- q compenso per il Global Coordinator del collocamento, riconosciuto da FIMIT SGR a MCC SpA, pari ad € 5.710.776 (esente da IVA), previsto dall'art. 6.4 del contratto nella misura del 3,25% del valore dell'Offerta Globale;
- q compenso a FIMIT SGR: previsto dall'art. 6.7 i) del contratto nella misura del 0,5% del valore del fondo, pari a € 1.606.838,32 + IVA più una success fee di € 162.721,75 + IVA, calcolata in base a quanto disposto dall'art 6.7 ii) del contratto;
- q in sede di collocamento, sono inoltre, stati saldati dall'INPDAP, in base a quanto previsto al punto 2.4 del citato contratto stipulato in data 13 giugno 2001, i costi di valutazione e due diligence sostenuti da FIMIT SGR al momento della costituzione del fondo in relazione ad immobili non apportati al fondo stesso, per un importo di € 377.533,75 + IVA.

#### *Capitolo 2.1.1.3.22 – Spese per la gestione del patrimonio immobiliare in service.*

Il capitolo gestionale registra le ultime regolazioni a stralcio dei rapporti di service gestionali cessati nel 2004, in conformità alle scelte operate dagli Organi decisionali e gestionali dell'Istituto che, dopo le esperienze difficili degli anni passati, hanno deciso di tornare alla gestione diretta del patrimonio immobiliare.