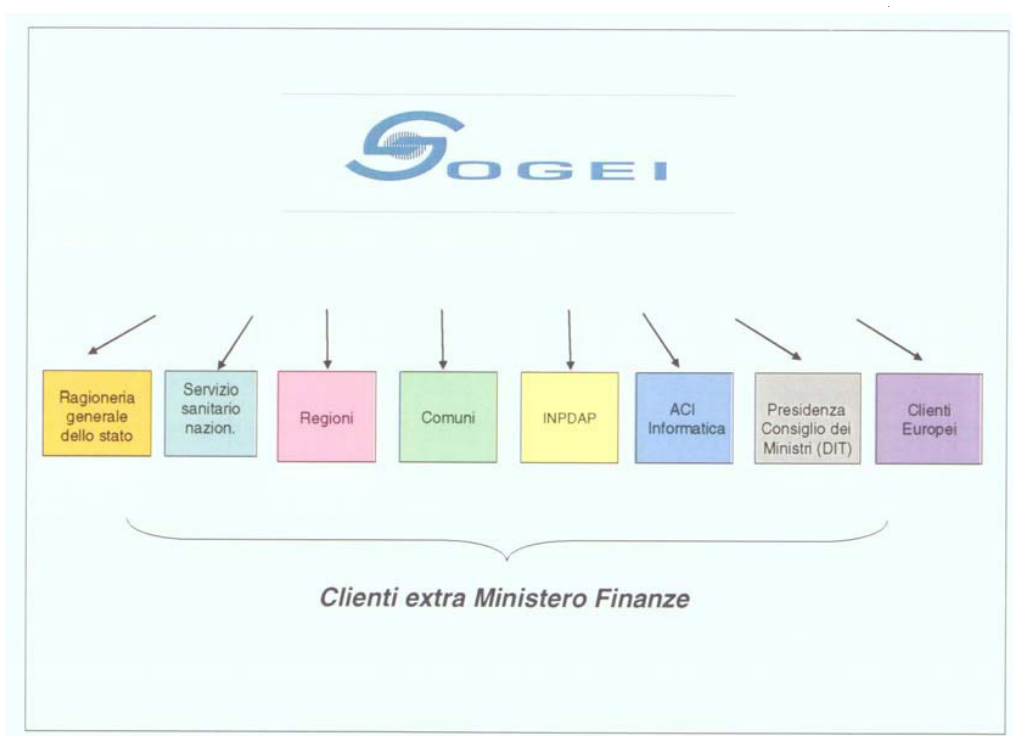


dimensione dell'utilità di tali controlli è indicativo l' esempio della regione Emilia Romagna, dove sono emersi scostamenti tra i dati dei vari archivi informatici nell'ordine del 20%. L'eliminazione di tali errori potrà produrre notevoli risparmi per la spesa sanitaria e, allargando il campo d'azione, per l'intera spesa pubblica.

2.3 L'ATTIVITÀ PER I CLIENTI EXTRA MINISTERO FINANZE

Proprio nell'intento di recepire le istanze della Commissione di vigilanza e di attuare gli obiettivi di condivisione del patrimonio di dati e conoscenze più volte sottolineati dal piano di e-government nazionale, SOGEI ha ampliato nel 2005 le sue attività per clienti extra MEF: esaminando i bilanci societari dell' ultimo triennio, la percentuale di ricavi derivanti da clienti diversi da quelli istituzionali è passata dallo 0,3% del 2003 al 9,7% del 2005.

La figura che segue riepiloga i principali clienti extra MEF.



2.3.1 IL DISASTER RECOVERY RGS

Sulla base della convenzione stipulata il 21 aprile 2004 fino al 31 Dicembre 2005, SOGEI ha portato avanti le attività relative alla progettazione,

realizzazione e conduzione di un sito di “disaster recovery” del sistema informativo della Ragioneria generale dello Stato (nel seguito S.I.R.G.S.), dove porre in sicurezza i dati e le applicazioni informatiche in modo da garantire un immediato ripristino della gestione automatizzata della contabilità dello Stato nell’ipotesi di eventi disastrosi.

SOGEI, sulla base dell’analisi dei rischi della Business Impact Analysis (BIA) e dell’esame dell’infrastruttura tecnologica del S.I.R.G.S., ha realizzato il sito di recovery istituito presso il sistema informativo della fiscalità, dotandolo delle apparecchiature elettroniche necessarie al riavvio delle funzioni informatiche e ha realizzato le connessioni telematiche tra il sito di recovery ed i siti primari S.I.R.G.S. Il risultato è una replica dei dati realizzata con un asincronismo massimo di 4 secondi: in caso di disastro, i dati e le applicazioni disponibili sul sito di recovery vengono allineati a quelli del sito primario.

Inoltre sono state realizzate applicazioni web per la rilevazione in continuo delle modifiche architetture e applicative dei siti primari del S.I.R.G.S., al fine di garantire il continuo monitoraggio e l’immediata soluzione di eventuali nuove criticità del software che possano risultare di impedimento al ripristino delle funzioni applicative sul sito di recovery.

2.3.2 IL MONITORAGGIO DELLA SPESA SANITARIA

Nel corso dell’esercizio 2005 sono proseguite le attività per la realizzazione del progetto “Monitoraggio della spesa sanitaria” secondo quanto statuito dall’ Atto Esecutivo tra Agenzia delle entrate e SOGEI del 26 ottobre 2004, indicante le attività da realizzare ed i beni e servizi da acquisire per il periodo 1° marzo 2004 - 31 dicembre 2005.

Il progetto prevede la produzione e distribuzione di una “Tessera Sanitaria” con il codice fiscale del titolare, anche in formato codice a barre, quale requisito necessario per l’accesso alle prestazioni a carico del Sistema Sanitario Nazionale, la progettazione di ricettari medici a lettura ottica, la predisposizione di una rete di trasmissione dati cui collegare le “strutture di erogazione di servizi sanitari”, per la trasmissione al sistema centrale ed il monitoraggio dei dati sanitari di interesse.

Nel corso del 2005, per organizzare il processo di personalizzazione e di distribuzione della tessera così come richiesto dalla normativa vigente (distribuzione della TS a tutti gli assistiti aventi diritto entro il 31 dicembre

2005), è stato potenziato opportunamente il centro di produzione, garantendo la distribuzione nell'anno di circa 29 milioni di tessere sanitarie.

Come già accennato in precedenza, nel corso del 2005 sono proseguite le attività necessarie per favorire l'allineamento delle anagrafi comunali attivando il collegamento dei Comuni alla rete SIATEL, sensibilizzando i Comuni già collegati ad inviare regolarmente gli aggiornamenti e monitorando l'intero processo.

È proseguita nella Regione Abruzzo l'attività di raccolta telematica dei dati delle ricette, che è stata avviata anche nella Regione Umbria.

Da tali regioni vengono inviati flussi di dati da parte di farmacie e laboratori pubblici e privati.

E' stato attivato un servizio di contact center dedicato, per fornire la necessaria assistenza tecnico - informativa a tutti gli operatori del sistema sanitario coinvolti nel processo di spesa, nonché agli assistiti, per le problematiche connesse con la distribuzione e l'utilizzo delle TS.

È stato fornito inoltre il necessario supporto tecnico, applicativo e formativo al personale degli enti coinvolti nel processo di monitoraggio, per la fruizione di tutti i servizi resi disponibili, con particolare riferimento all'invio telematico dei dati, alla liquidazione dei dati contabili delle ricette e all'utilizzo degli strumenti di controllo ed alla verifica dei flussi di spesa; ed è proseguita la campagna di comunicazione a supporto del progetto, condotta attraverso una serie di interventi sui principali media regionali e nazionali.

2.3.3 SERVIZI PER LE REGIONI ED I COMUNI

In questo ambito, SOGEI ha messo a disposizione di Regioni e Comuni il suo patrimonio di dati e l'esperienza maturata nell'ambito di collegamenti telematici e piattaforme informatiche per la gestione di basi dati di grandi dimensioni.

Su questo fronte già da diversi anni sono stati messi a punto strumenti informatici che forniscono agli enti locali un contributo determinante per il monitoraggio delle entrate e per il supporto alle previsioni e alle decisioni.

In particolare, il sistema SIATEL è un servizio rivolto agli enti locali (Province, Regioni, Comuni ed altri enti pubblici abilitati) per l'adempimento dei loro compiti istituzionali nell'ambito del rapporto con la Pubblica Amministrazione centrale; il sistema permette di collegarsi gratuitamente alle banche dati del

sistema informativo della fiscalità secondo un profilo utente che rende visibili le funzioni di competenza. Gli oltre 8.000 Comuni collegati possono attribuire il codice fiscale ai neonati, comunicare le variazioni anagrafiche, interrogare i dati anagrafici e reddituali, gli atti di registro, le sedi di attività delle imprese. Alle Regioni vengono forniti i dati dei versamenti IRAP e dell'addizionale regionale.

Vengono inoltre forniti ai Comuni convenzionati i dati contabili delle dichiarazioni e i dati analitici delle riscossioni I.C.I., delle dichiarazioni di successione e dei contratti di locazione registrati telematicamente.

Vanno in questa direzione anche le recenti convenzioni stipulate dall'Agenzia delle entrate con alcune Regioni, che prevedono l'attivazione dei collegamenti telematici e la fornitura di servizi informativi ed operativi, finalizzati allo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali.

2.3.4 PROGETTI IN COLLABORAZIONE CON IL MINISTRO PER L'INNOVAZIONE E LE TECNOLOGIE

Nel corso del 2005, le iniziative avviate con il DIT – Dipartimento per l'innovazione e le tecnologie della Presidenza del consiglio dei ministri, hanno riguardato una serie di progetti finalizzati a promuovere la diffusione degli strumenti informatici tra i cittadini e i giovani, per accelerare il processo di modernizzazione del Paese e ridurre il "digital divide" quali:

"PC ai giovani", progetto rivolto ai ragazzi nati nell'anno 1989 e che, quindi, hanno compiuto il sedicesimo anno di età nell'anno 2005, per i quali era previsto, all'atto dell'acquisto di un sistema di personal computer (PC), un incentivo pari ad euro 175,00.

"PC alle famiglie", che ha previsto l'erogazione di un contributo di 200 euro sull'acquisto di un pc ai contribuenti con un reddito familiare complessivo, relativo all'anno 2002, non superiore a 15.000 euro.

"Un c@ppuccino per un PC": progetto destinato agli studenti universitari per l'acquisto di un PC portatile, con la possibilità di ottenere un prestito, garantito dallo Stato ed erogato dai soggetti finanziatori convenzionati, per un importo massimo di 1200 €. da rimborsare in un arco di tempo a scelta compreso tra i 12 e i 36 mesi (in media con 1€ al giorno, il prezzo di un cappuccino).

I beneficiari potenziali delle iniziative sono 22 milioni di contribuenti e quasi 2 milioni di giovani ai quali viene facilitato l'acquisto di un personal computer collegabile a Internet.

2.3.5 I PROTOCOLLI D'INTESA CON ALTRI ENTI ED INIZIATIVE SUL MERCATO ESTERO

Negli ultimi mesi del 2005, SOGEI, ha avviato nuove attività con INPDAP per la realizzazione del sistema di Knowledge Management dell'Istituto stesso.

E' stato inoltre firmato un protocollo d'intesa con l'Agenzia del territorio per offrire servizi agli enti locali in Italia e ad altre pubbliche amministrazioni all'estero.

Il 6 maggio 2005 SOGEI e SKY Italia hanno siglato un protocollo d'intesa che avvia la sperimentazione tecnica di giochi interattivi a distanza, attraverso i canali della TV digitale satellitare.

Attraverso tale accordo, SOGEI si è preparata a rispondere all'esigenza di AAMS, che, sulla base degli indirizzi di Parlamento e Governo, è chiamata ad offrire nuove soluzioni per il gioco pubblico a distanza, assicurando massimi livelli di sicurezza e trasparenza, a tutela dei giocatori.

Nel corso del 2005 SOGEI, in attuazione di una direttiva impartita dal Dipartimento per le politiche fiscali nell'Ottobre 2004, si è impegnata a proseguire e incrementare le attività internazionali seguendo due principali filoni di attività:

- partecipazione a programmi di ricerca e sviluppo in ambito UE
- esportazione di soluzioni applicative nel dominio dell'e-government a livello europeo e nei paesi del Mediterraneo.

Nel filone della ricerca e sviluppo, si colloca la partecipazione di SOGEI a diversi progetti (Wins, Estrella, Maruse e Monitor nell'ambito del programma Europeo Galileo, Pharmaclick) selezionati negli ambiti che possono contribuire ad aumentare il valore propositivo ed innovativo delle proprie soluzioni, sia verso l'Amministrazione Pubblica italiana che verso quelle europee.

SOGEI ha inoltre avviato azioni ed iniziative volte ad esportare, presso le pubbliche amministrazioni europee e i paesi mediterranei, le soluzioni realizzate per la Pubblica Amministrazione italiana, operando il cosiddetto "riuso delle best practices", con particolare riguardo al settore dei servizi di

e-government che ha già realizzato per le Agenzie delle entrate, del territorio, delle dogane, del demanio e per l'Aams.

2.4 INIZIATIVE DI RIALLINEAMENTO RICERCA E SVILUPPO

Il 27/03/2003 il CdA ha approvato un piano triennale di riallineamento della Società rispetto a:

- tecnologie;
- sicurezza fisica e logica;
- evoluzione delle normative
- aggiornamento tecnico e manageriale del personale.

A conclusione del triennio 2003 – 2005 tutte le iniziative di riallineamento approvate nel piano triennale 2003 risultano concluse: il piano prevedeva 27 progetti di ricerca e miglioramento indipendenti fra loro, ma facenti parte di un unico disegno strategico, tendente a riallineare la società a livelli di eccellenza traghettandola nel passaggio da società privata a società pubblica leader del settore.

3. LA DEFINIZIONE DEL NUOVO CONTRATTO DI SERVIZI QUADRO

La definizione del nuovo Contratto di servizi quadro per la gestione del Sistema Informativo della Fiscalità ha richiesto un lungo periodo di lavoro e di confronto tra le parti, al fine di definire al meglio i reciproci ruoli e le modalità di collaborazione. Il relativo iter, dopo il parere di congruità del CNIPA (espresso il 29 Settembre 2005) ed il parere sullo schema di contratto da parte del Consiglio di Stato (reso il 6 Dicembre 2005), si è concluso il 23 dicembre 2005.

Le novità principali introdotte dal contratto quadro, riguardano:

- la definizione di un nuovo rapporto tra Dipartimento per le politiche fiscali (nel seguito DPF), strutture organizzative dell'Amministrazione finanziaria e SOGEI;
- la rilevanza data alla modalità operativa dei prodotti/servizi specifici.

3.1 IL RUOLO DEL DPF, DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E DELLA SOGEI.

Per meglio comprendere la definizione dei ruoli e l'assegnazione dei compiti sancita dal Contratto di servizi quadro, giova richiamare il modello organizzativo del Ministero dell'economia e delle finanze, così come disegnato dalla riforma di cui al DL. del 30/07/99 n. 300. Esso risulta strutturato in 5 Dipartimenti con riferimento alle diverse aree funzionali di competenza: Dipartimento del Tesoro, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Dipartimento per le politiche di sviluppo e coesione, Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi del tesoro, Dipartimento per le Politiche Fiscali.

La medesima riforma, completata con il DPR 107/2001 ed il DM 21/11/01, ha poi riorganizzato le strutture del nuovo Ministero facenti parte dell'Amministrazione finanziaria, articolandola nel: Dipartimento per le Politiche Fiscali (DPF) e in quattro Agenzie autonome, secondo un **principio di separazione delle funzioni di indirizzo e controllo**, affidate al Dipartimento, **dalle funzioni di gestione operativa dei tributi**, svolte dalle quattro Agenzie fiscali del Demanio, delle Dogane, delle Entrate e del Territorio (fig. 6).



Altre strutture, che non dipendono gerarchicamente dal Dipartimento per le politiche fiscali ma fanno parte dell'Amministrazione finanziaria, sono:

- il Secit (Servizio centrale ispettori tributari)
- l'Amministrazione autonoma dei Monopoli di stato
- il Sëcin (Servizio centrale controllo interno)
- la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze
- la Guardia di Finanza

A tutti questi organismi (indicati nel contratto quadro come "**Strutture organizzative**") SOGEI è legata da un rapporto di collaborazione e di "partnership" disciplinato dal nuovo contratto.

Ricalcando il principio guida della divisione tra funzioni di indirizzo e controllo e funzioni esecutive, il contratto quadro ha inteso definire con precisione i compiti di ognuna delle parti coinvolte, stabilendo in particolare che:

1. **Il Dipartimento** cura "il **governo strategico del Sistema informativo** della fiscalità, assicurando funzioni di indirizzo e controllo per garantirne l'unitarietà e l'interoperabilità"....."provvede al governo dell'atto"..."controlla la coerenza con le direttive in materia di sviluppo e gestione dei sistemi informativi automatizzati delle Pubbliche Amministrazioni"

2. Alle **Strutture organizzative** è attribuita la *"....gestione delle aree del Sistema informativo di loro competenza ed in tale ambito esercitano le funzioni di individuazione degli obiettivi da raggiungere secondo specifici piani di automazione e di monitoraggio"*
3. **SOGEI** quale ente strumentale preposto al settore dell'Information and Communication Technology garantisce *"la manutenzione, lo sviluppo e la conduzione del Sistema informativo della fiscalità."*

Più in particolare:

1. **il Dipartimento** vede rafforzato il proprio ruolo di coordinatore e guida; infatti:
 - definisce annualmente le "linee guida sulle tecnologie e in materia strategica".
 - coordina d'intesa con la SOGEI attività annuali di "benchmarking" che consentano un confronto con il mercato.
 - procede alla composizione amichevole delle eventuali controversie insorte tra le strutture organizzative e la SOGEI in ordine all'applicazione dei contratti esecutivi.
 - d'intesa con le Strutture organizzative coordina le attività di verifica e controllo relative agli investimenti delle Strutture stesse, ai livelli di servizio e al controllo delle prestazioni SOGEI.

A dimostrazione della crescente importanza di tale ruolo l'attività di "governo del Contratto Quadro" è stata formalizzata come prodotto/servizio specifico, remunerato secondo un suo proprio prezzo.

2. **Le strutture organizzative dell'Amministrazione** redigono gli Atti esecutivi, generalmente di durata triennale, in cui vengono individuate le specifiche attività da espletare; **gli atti esecutivi precisano poi:**
 - l'importo del massimale contrattuale per il triennio;
 - gli importi annuali;

- solo per il primo anno, i sub massimali per categoria (software, prodotti/servizi specifici, beni e servizi, supporto).

3. La SOGEI si configura non come semplice fornitrice d'opera, ma come **erogatrice di servizi complessi**; in tal modo la società ha inteso perseguire una crescente corresponsabilizzazione nel raggiungimento degli obiettivi del cliente, per il quale si impegna a reperire soluzioni ottimali "chiavi in mano".

3.2 I PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI E LA MODIFICA DEI CORRISPETTIVI

Il nuovo contratto quadro ha attribuito una crescente rilevanza alla categoria dei prodotti/servizi specifici (PSS): tale categoria comprende le erogazioni di prodotti/servizi di diversa tipologia e natura caratterizzate dall'essere remunerate forfetariamente per unità di prodotto/servizio fornito. La remunerazione è condizionata all'effettiva resa e al livello prestazionale raggiunto; inoltre, essendo il corrispettivo predefinito, una eventuale ottimizzazione consente alla Società un accrescimento di margini, rispetto a quelli preventivati, di cui la Società stessa può usufruire per gli investimenti, l'innovazione e la ricerca.

In particolare, nel nuovo contratto quadro possiamo identificare:

- 1) **PSS comuni** a tutte le Strutture organizzative, **già esistenti** nel Contratto quadro del 2003, che sono stati riarticolati introducendo in alcuni casi diverse modalità di calcolo dei corrispettivi.
- 2) **Nuovi PSS comuni** (ad es. sistema di posta elettronica, servizi Internet, Disaster Recovery, formazione e-learning).
- 3) **PSS di pertinenza delle singole strutture organizzative**: ad essi è dedicato uno specifico allegato che propone le linee guida da seguire per la loro definizione.

Il PSS vuole proporsi come un metodo operativo per **condividere tra le parti gli obiettivi funzionali della struttura organizzativa**; infatti la sua definizione deve essere preceduta da un progetto, che espliciti l'obiettivo da raggiungere affinché il PSS possa considerarsi realizzato. Tale obiettivo può essere legato a parametri di natura economica, qualitativa, temporale, organizzativa, ma è comunque sempre correlato a

servizi che la *Struttura organizzativa* deve realizzare/erogare a sua volta verso i propri clienti interni/esterni; ciò, proprio al fine di consentire di:

- rendere partecipe e corresponsabile la SOGEI degli obiettivi della *Struttura Organizzativa*;
- consentire alla SOGEI di intervenire con maggiore incisività, coordinamento e sinergia sulle architetture tecniche e applicative;
- razionalizzare i costi globali.

In particolare per i PSS di conduzione il contratto garantisce **corrispettivi decrescenti ogni anno per tutta la durata del contratto**, a riprova dell' impegno che la società deve porre nell'efficientamento dei propri processi. A titolo esemplificativo la tabella seguente espone i corrispettivi previsti per il PSS "Conduzione tecnica, sistemistica ed operativa dei sistemi Mainframe":

Anno	scaglioni	Importi al netto di IVA
2006	fino a 57.000 milioni di MIC erogati	€ 726,35
	da 57.000 milioni di MIC erogati	€ 508,45
2007	da 57.001 fino a 63.000 milioni di MIC erogati	€ 652,59
	da 63.001 milioni di MIC erogati	€ 456,81
2008	da 63.001 fino a 69.000 milioni di MIC erogati	€ 619,94
	da 69.001 milioni di MIC erogati	€ 433,96
2009	da 69.001 fino a 74.000 milioni di MIC erogati	€ 597,03
	da 74.001 milioni di MIC erogati	€ 417,92
2010	da 74.001 fino a 79.200 milioni di MIC erogati	€ 574,65
	da 79.201 milioni di MIC erogati	€ 402,26
2011	da 79.201 fino a 84.800 milioni di MIC erogati	€ 552,82
	da 84.801 milioni di MIC erogati	€ 386,97

Anche le altre modalità di remunerazione (cosiddette a "Function point" e a "Tempo e spesa") vengono modificate in ribasso dal nuovo contratto, con una riduzione progressiva dei corrispettivi a function point nel triennio 2006-2008.

Conclusivamente, tutte le modifiche apportate dal nuovo Contratto di servizi quadro sono finalizzate al risparmio per il cliente e ad una crescente collaborazione tra le parti.

4. AZIONI GESTIONALI DELL'ESERCIZIO 2005. PRINCIPALI CAMPI OPERATIVI

4.1 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

L'organizzazione aziendale nell'esercizio 2005 risulta pressoché invariata rispetto all'esercizio precedente. La struttura organizzativa è caratterizzata da:

- 1) Un' "Area clienti" che ricalca in linea di massima la struttura delle Agenzie in modo da assicurare a ciascuna di esse la presenza di un interlocutore dedicato e specializzato nel soddisfare le specifiche esigenze del settore;
- 2) un' "Area tecnologie e know-how", per supportare tecnicamente le funzioni di presidio dell'Area Clienti.

Tale modello è stato integrato, alla fine del 2004, con l'inserimento di un'unità organizzativa "Amministrazione Giochi" ed un'altra "Dipartimento Ragioneria Generale dello stato" per rispondere alle aumentate richieste del cliente in tali settori.

4.2 COMUNICAZIONE ESTERNA

Nel corso dell'esercizio 2005 l'attività di comunicazione della SOGEI è stata concentrata prevalentemente su tre temi: massimizzare la visibilità esterna della Società attraverso la partecipazione ad eventi del settore ICT e una più diffusa presenza sui media nazionali; supportare le nuove iniziative di marketing in Italia e all'estero attraverso la realizzazione e la diffusione di prodotti informativi editoriali e multimediali e la partecipazione ad eventi ICT di interesse internazionale; fornire alle strutture organizzative dell'Amministrazione finanziaria il supporto necessario per le rispettive attività di comunicazione istituzionale.

SOGEI, nel 2005, ha partecipato con un proprio spazio espositivo alle principali manifestazioni fieristiche del settore ICT nella Pubblica Amministrazione, tra cui EURO PA (Rimini), FORUM PA (Roma), COM PA (Bologna) e ANCI (Cagliari).

Sempre nel corso dell'esercizio 2005, la società ha preso parte ad oltre 50 eventi tra manifestazioni fieristiche e convegni; di particolare rilievo l'organizzazione della mostra bit@byte "Dalla storia dell'informatica in Italia

alla storia di SOGEI", rassegna dell'evoluzione informatica nel nostro Paese, con particolare riferimento agli ultimi 30 anni.

Nell'ambito delle attività di supporto e assistenza alle iniziative di comunicazione delle strutture organizzative dell'Amministrazione finanziaria, è stata consolidata la funzione organizzativa aziendale preposta alla progettazione di spazi espositivi e allo sviluppo di campagne informative di sensibilizzazione, come quella realizzata per il progetto di monitoraggio della spesa sanitaria.

4.3 INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE

Il trattamento economico e normativo del personale SOGEI è determinato dal CCNL dei metalmeccanici (rinnovato il 7 maggio 2003 e successivamente il 19 Gennaio 2006) e dal contratto integrativo aziendale (rinnovato il 7 Giugno 2004); nell'esercizio 2005 non sono quindi intervenute variazioni significative rispetto a quanto in proposito riportato nella precedente relazione.

Alla data del 31 Dicembre 2005 la distribuzione dell'organico per livello professionale risultava come nella tabella seguente:

	31 2004	31 2005
Dirigenti	53	57
Quadri	218	234
7° livello	633	643
6° livello	250	256
5° livello superiore	189	204
5° livello	83	110
4° livello	82	74
Totale organico	1508	1578

L'incremento dell'organico è da imputare in gran parte all'assorbimento, a seguito della fusione per incorporazione della SOGEI I.T. (deliberata il 13/10/2005 e con effetti retroattivi al 1° gennaio 2005), di tutto il personale della società incorporata.

La SOGEI ha proseguito nella politica di investimento sulle competenze e l'aggiornamento del personale: nel corso dell'esercizio 2005 sono state erogate 5.840 giornate formative, delle quali circa il 60% relative a formazione tecnologica.

4.4 IL COSTO DEL LAVORO

	Dirigenti	Impiegati	Operai	Totale
Anni persona 2003	48,8	1333,3	19,9	1402,0
Anni persona 2004	52,8	1412,0	15,4	1480,3
Anni persona 2005	58,4	1497,2	4,4	1560,0

	Euro				Valore procapite	Incremento % procapite
Retribuzioni 2003	5.775.648	50.932.543	609.015	57.317.206	40.882,5	3,9%
2004	6.645.420	56.384.783	485.637	63.515.840	42.908,9	5,0%
2005	6.537.678	60.667.734	125.269	67.330.682	43.160,7	5,9%
Oneri sociali 2003	2.324.066	15.636.438	204.242	18.164.746	12.956,3	1,7%
2004	2.510.965	17.586.983	164.972	20.262.920	13.688,9	5,7%
2005	2.449.129	18.916.316	42.845	21.408.290	13.723,3	2,5%
Quote di TFR 2003	657.262	3.584.359	33.660	4.275.281	3.049,4	8,5%
2004	396.958	3.827.679	31.945	4.256.581	2.875,6	-5,7%
2005	460.729	4.216.583	9.311	4.686.623	3.004,3	4,5%
Contributi Arpig (*) 2003				393.243	280,5	2,7%
2004				453.708	306,5	9,3%
2005				443.474	284,3	-7,2%
Previdenza integrativa 2003				203.639	145,3	3,9%
2004				219.598	148,4	2,1%
2005				233.225	149,5	0,74%
Assicurazioni 2003				530.885	378,7	11,8%
2004				710.118	479,7	26,7%
2005				922.064	591,1	23,2%
Bonus pensione 2005				240.876		
Totale costo del lavoro						
2003				80.885.000	57.693	3,7%
2004				89.418.765	60.408	4,7%
2005				95.265.234	61.067	1,1%

(*) Arpig: Associazione ricreativa personale informatica generale