

4. LA STRUTTURA AZIENDALE E LE RISORSE UMANE

4.1 La struttura aziendale

Le risorse strumentali e le infrastrutture di cui l'Agenzia dispone comprendono:

- Centro di Matera G. Colombo che opera nel settore della geodesia spaziale mediante VLBI e MLRO e attraverso la rete GPS; è sede dell'IPAF e dell'IPAC. Gli obiettivi dei prossimi anni includono la creazione di un centro di calcolo avanzato e il riconoscimento del centro quale polo di competenza spaziale della Protezione Civile, l'operatività di un'antenna multimissione dedicata ai satelliti di osservazione della terra.
- Base di lancio Palloni Stratosferici di Trapani-Milo per l'offerta alla comunità nazionale ed internazionale di un servizio di accesso allo spazio stratosferico privilegiato ed efficiente.
- ASI-COM per lo sviluppo e la gestione della rete operativa di comunicazione dell'ASI, caratterizzata da alte prestazioni e requisiti di sicurezza ed affidabilità. Il requisito di compatibilità della rete operativa ASI con le reti omologhe sviluppate in ambito internazionale, europeo e nazionale e una azione continua di innovazione basata sulla ricerca scientifica e tecnologica.
- Centro Spaziale "L. Broglio" di Malindi: dal 1° gennaio 2004 la gestione del centro spaziale di Malindi è passata dall'Università La Sapienza di Roma all'ASI, secondo quanto previsto dal decreto n. 128 del 4 giugno 2004. Il centro, funzionante dagli anni '60, è attivo nell'ambito dell'acquisizione, elaborazione e archiviazione di dati di telerilevamento, acquisizioni di dati orbitali per il controllo dei satelliti, ed ha potenzialità in materia di servizi di lancio. L'ASI intende valorizzare questa importante risorsa strutturale nonché analizzare nel dettaglio e verificare il possibile utilizzo della base stessa per il lancio di piccoli satelliti, impiegando lanciatori esistenti per un eventuale utilizzo commerciale. Le problematiche connesse al laborioso passaggio della gestione della base sono state ampiamente illustrate nella precedente relazione. Nel novembre 2005, preceduta da numerose riunioni preparatorie, si è tenuta la 1° riunione intergovernativa Italia/Kenya per il Progetto San Marco, con la partecipazione dell'ASI quale ente attuatore dell'accordo. Con decreto del Presidente n. 23 del 5 maggio 2005 è stata approvata la stipula dell'atto di riconoscimento tra l'ASI e la controparte sindacale Kenya Building, Construction, Furniture and Allied Workers Union propedeutico

alla negoziazione con le UNION con l'assistenza della Federation of Kenya Employers. Con delibera del Consiglio di amministrazione n. 41 del 19 dicembre 2005 è stato approvato il "Collettive Bargaining Agreement" tra l'ASI e Kenya Building, Construction, Forniture and Allied Workers Union concordato presso il Broglio Space Center di Malindi in data 1° dicembre 2005, con decorrenza dal 1° gennaio 2006. L'ASI ha assunto la gestione operativa della base dal 1° gennaio 2006.

Con decreto del direttore generale n. 4 del 27 gennaio 2006 è stato approvato il contratto di lavoro per il personale keniano della categoria impiegati e quadri (Staff Manual) e la stipula di contratti individuali di lavoro.

L'ASI ha sottoscritto, dal dicembre 2005, n. 17 contratti con il personale italiano già avente un rapporto di lavoro con l'Università di Roma.

Il personale keniano in servizio presso la base è attualmente di 220 unità (comprensivo degli operai).

Nel 2006 sono stati stipulati dall'ASI i primi contratti attivi per i servizi forniti dalla base di Malindi, tra l'ASI e China Satellite Launch and Tracking Control General.

4.2. Le risorse umane

Ai sensi dell'art. 19 del citato d.lvo 128/03, il rapporto di lavoro dei dipendenti dell'ASI è regolato dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 15 della legge 24 giugno 1997, n. 196, dal decreto legislativo 27 luglio 1999, n. 297, e dall'art. 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997, n. 449. Alle selezioni pubbliche per le assunzioni possono partecipare, se in possesso dei requisiti richiesti, anche cittadini stranieri.

L'ASI, sentito il Consiglio tecnico-scientifico, nell'ambito del 3% dell'organico dei ricercatori, nei limiti delle disponibilità di bilancio, può assumere per chiamata diretta, con contratto a tempo indeterminato, al massimo livello contrattuale del personale di ricerca, soggetti italiani o stranieri dotati di altissima qualificazione scientifica, ovvero che siano stati insigniti di alti riconoscimenti scientifici in ambito internazionale.

Sentito il Consiglio tecnico-scientifico, nell'ambito del 10% dell'organico dei ricercatori, nei limiti delle disponibilità di bilancio, l'ASI può assumere con chiamata diretta, con contratto a tempo determinato per specifici progetti di ricerca, per la

durata del progetto e, comunque, non oltre cinque anni, ricercatori o tecnologi italiani o stranieri.

Con proprio regolamento l'ASI ha disciplinato le procedure di assunzione ai diversi livelli e profili del personale ricercatore o tecnologo, valorizzando prioritariamente le esperienze di ricerca effettuate all'estero ovvero presso università o imprese.

4.2.1. Contratto collettivo dei dipendenti

Il 29.11.2007 ha avuto luogo l'incontro tra l'ARAN ed i Rappresentanti delle Confederazioni e Organizzazioni Sindacali, ed è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo relativa al CCNL del personale non dirigente dell'Agenzia Spaziale Italiana per il biennio economico 2004-2005 e l'ipotesi di accordo relativa al CCNL del personale non dirigente dell'Agenzia Spaziale Italiana per il quadriennio normativo 2002-2005 ed il primo biennio economico 2002-2003.

Va segnalato in proposito il notevolissimo ritardo con il quale gli accordi sono stati sottoscritti.

Il modello ordinamentale e contrattuale vigente, prima di tale firma, è stato il CCNL degli enti di ricerca relativo al quadriennio 1998-2001, per effetto di due distinte deliberazioni del Consiglio di amministrazione (la 75/01 e la 13/2002) che sono state adottate con il mantenimento dello Speciale Trattamento Economico (STE) previsto all'art. 10 c. 7 della legge 186/1988 (e disciplinato dall'art. 18 del Regolamento concernente lo stato giuridico e lo speciale trattamento economico del personale dell'ASI approvato dal MIUR di concerto con il MEF e la Funzione Pubblica), le cui modalità di costituzione ed erogazione dello STE (75% a quota fissa e 25% quota a valutazione) sono state definite con apposito accordo, tuttora vigente, firmato il 6 luglio 1993 da OO.SS. e delegazione di parte pubblica (MUR-MEF-FP).

4.2.2. Contratto dei dirigenti

Il modello ordinamentale e contrattuale vigente è il CCNL dirigenti dell'AREA 1, relativo al quadriennio 1998-2001.

E' stato redatto l'atto di indirizzo, propedeutico alla sigla del nuovo accordo, che attualmente è all'esame dell'ARAN.

4.2.3. Costo del personale

Nel bilancio preventivo finanziario decisionale e gestionale dell'Agenzia Spaziale Italiana, le spese per il personale afferiscono al Centro di Responsabilità "Direzione Generale" nell'ambito della categoria 2 "Spese per il personale".

Di seguito si riporta la tabella A con la situazione della dotazione organica, confrontando quella concordata il 17.01.1997 con quella del Decreto legislativo del 128/03 di riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana.

Tab. A

DOTAZIONE ORGANICA

PROFILO	Livello	Concordata il 17.01.1997	D.lgs 128/03
Dirigenti		4	4
Dirigente tecnologo	I	13	18
I tecnologo	II	27	54
Tecnologo	III	26	92
Funzionario di amministrazione	IV	8	8
	V	7	7
Collaboratori T.E.R.	IV	4	11
	V	3	3
	VI	6	6
Collaboratore di amministrazione	V	4	4
	VI	6	6
	VII	9	9
Operatore tecnico	VI	1	1
	VII	2	2
	VIII	2	2
Operatore di amministrazione	VII	3	3
	VIII	5	5
	IX	9	9
Ausiliario tecnico	VIII	1	1
	IX	1	3
	X	2	0
Ausiliario di amministrazione	IX	1	2
	X	1	0
TOTALE		145	250

Dalla Tabella B che segue si evince che alla fine dell'esercizio 2006 il personale in servizio risulta essere di n. 240 unità, di cui n. 151 a tempo indeterminato, n. 72 a tempo determinato, n. 4 unità di personale interinale e n. 13 comandati.

Tab. B

PERSONALE IN SERVIZIO	2005	2006
Personale a tempo indeterminato	145	151
Personale a tempo determinato con incarico dirigenza e D.G.	2	1
Personale a tempo determinato ex art. 8 d. lgs. 27/99	35	14
Personale a tempo determinato ex art. 15 CCNL	1	10
Personale in base art. 31 regolamento per le assunzioni	2	2
Personale a tempo determinato ex art.19 c. 6 d.lgs.165/01	3	17
Personale a tempo determinato ex art.23 D.P.R.171/91	10	22
Personale con contratto di formazione e lavoro	8	6
Personale interinale	6	4
Personale comandato	16	13
Totale al 31 dicembre	228	240

Si rappresenta inoltre che con D.P.C.M. 20.07.2007 – di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze – un dirigente di I^a fascia del ruolo della Presidenza del Consiglio dei Ministri è stato collocato in posizione fuori ruolo presso l'ASI per l'espletamento delle funzioni di Segretario Generale.

Il Collegio dei revisori ha investito di rilievo il provvedimento osservando che la Segreteria Generale dell'ente, individuata nella macro organizzazione, non appare idonea a giustificare l'istituzione di un posto di Segretario Generale non

previsto dal decreto legislativo 128/03, il quale contempla solo quattro dirigenti di II^a fascia.

Il Collegio ha osservato altresì che la forma del provvedimento non pare rispondente alla disciplina normativa vigente in quanto è privo della controfirma del Ministro dell'Università, obbligatoria ai sensi del 3° c. dell'art. 58 del DPR n. 3/57.

Dalla Tabella C (di seguito riportata) nel 2006 il costo globale del personale a tempo indeterminato ammonta a euro 13.011.161, subendo un incremento del 15,51% rispetto all'anno 2005.

L'incremento del Totale A) (+20,15%) è determinato dalle spese per concorsi e selezioni (+163,04%) e dalle spese per i corsi per il personale (+123,18%). Da segnalare il decremento delle indennità di missione (-9,72%) per effetto delle riduzioni delle diarie all'estero, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il decremento del Totale B) (-26,71%) deriva principalmente dalla riduzione degli accantonamenti per le indennità di fine lavoro (-37,34%) e dall'equo indennizzo (-11,15%), nonostante l'incremento delle spese per assicurazioni (+59,20%).

La retribuzione media del personale a tempo indeterminato aumenta del 15,38% in evidente relazione con l'acquisizione del personale della base di Malindi. Per il personale a tempo determinato l'aumento è del 9,08%.

Dalla Tabella D il costo globale del personale a tempo determinato (temporaneo a contratto e comandato) ha subito un incremento globale del 15,79%. Il totale A) risulta incrementato del 16,97% per effetto dell'incremento degli stipendi ed altri assegni fissi (+25,49%). Tale incremento è dovuto prevalentemente alle spese per il personale presso la Base di Lancio e Controllo Satelliti a Malindi in Kenya.

La gestione del Centro di Malindi è stata affidata all'ASI dal 1° gennaio 2004 con d.l.vo n. 128 del 4 giugno 2003. Durante gli anni 2004 e 2005 l'ASI si è avvalsa delle competenze del personale del Centro San Marco dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza, ma a partire dal 1° gennaio 2006, l'ASI ha iniziato a gestire direttamente la base. Nel 2006 sono stati inoltre avviati degli accordi di cooperazione con il Ministero della Difesa per l'invio di personale presso la Base di Lancio e Controllo Satelliti a Malindi.

Tab. C

Costo del personale a tempo indeterminato			
	2005	2006	% variazione
A) - Stipendi ed altri assegni fissi (1)	4.359.052	5.732.097	31,50
- compensi per straordinario, trattamento accessorio ed incentivi	902.540	805.447	-10,76
-- indennità per la valorizzazione professionale	82.822	90.388	9,13
- speciale trattamento economico per applicazione art. 18 regolam.	1.494.098	1.660.105	11,11
- indennità di missione (2)	1.159.333	1.046.639	-9,72
- oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	1.704.286	2.265.171	32,91
- spese per concorsi e selezioni	23.951	63.000	163,04
- corsi per il personale	61.498	137.251	123,18
- Fondo appl.ne CCNL del 96-98 e 2001	361.467	394.112	9,03
TOTALE A)	10.149.047	12.194.209	20,15
B) - accanton.ti per indennità di fine lavoro	921.464	577.404	-37,34
- spese per assicurazioni	26.993	42.973	59,20
- equo indennizzo, benefici sociali, assistenziali e protezione sanitaria	10.000	8.885	-11,15
- contributo ARAN d.lgs. 29/93	369	384	4,20
- servizio mensa	155.851	187.305	20,18
TOTALE B)	1.114.677	816.951	-26,71
TOTALE COSTO GLOBALE (A+B)	11.263.724	13.011.160	15,51

(1) Incluso compenso Direttore generale nel 2005: 165.000,00 euro; nel 2006: immutato.

(2) Inclusa indennità di missione Direttore generale nel 2005: 2.623,50 euro; nel 2006: 5.542,31 euro.

Tab. D

Costo del personale a tempo determinato (temporaneo a contratto e comandato)			
	2005	2006	% variazione
A)- Stipendi ed altri assegni fissi	3.872.073	4.859.101	25,49
- compensi per straordinario	0	0	
- contratti ex art. 51 legge 27/12/97	295.000	365.700	23,97
- indennità di missione	615.646	459.533	-25,36
- oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	993.579	994.537	0,10
- rimborsi pregressi personale comandato (stipendi, ind. assegni fissi)	720.324	919.956	27,71
TOTALE A)	6.496.622	7.598.827	16,97
B)- accanton. per inden. di fine lavoro (personale ex art. 54 reg.to pers.)	326.367	313.494	-3,94
- spese per assicurazioni	15.000	18.868	25,79
- servizio mensa	82.762	82.237	-0,63
TOTALE B)	424.129	414.599	-2,25
TOTALE COSTO GLOBALE (A+B)	6.920.751	8.013.426	15,79

Costo del personale a tempo indeterminato

2005			variaz.ne retrib.ne unitaria %	2006			variaz.ne retrib.ne unitaria %
retrib.ne globale	unità pers.	retrib.ne unitaria**		retrib.ne globale	unità pers.	retrib.ne unitaria**	
10.149.047	145	69.993	-9,41	12.194.209	151	80.756	15,38

****Onere medio individuale** =
$$\frac{\text{totale A) tabella (C)}}{\text{totale unità}}$$

Costo del personale a tempo determinato

2005			variaz.ne retrib.ne unitaria %	2006			variaz.ne retrib.ne unitaria %
retrib.ne globale	unità pers.	retrib.ne unitaria**		retrib.ne globale	unità pers.	retrib.ne unitaria**	
6.496.622	83	78.273	-10,87	7.598.827	89	85.380	9,08

****Onere medio individuale** =
$$\frac{\text{totale A) tabella (D)}}{\text{totale unità}}$$

L'incidenza degli oneri del personale rispetto alle spese correnti e rispetto alle prestazioni istituzionali nel campo dei sistemi spaziali		
	2005	2006
Oneri personale (Costo globale A+B tab. C e D)	18.184.475	21.024.586
Spese correnti	748.347.649	584.216.046
Incidenza %	2,43	3,60
Prestazioni istituzionali nel campo dei sistemi spaziali	714.951.421	546.547.302
Incidenza %	2,54	3,85

4.2.4 Produttività del personale

Il Direttore Generale dell'ASI ed i Dirigenti amministrativi percepiscono una indennità di risultato connessa al raggiungimento degli obiettivi prefissati ad inizio anno.

Gli obiettivi e le priorità del Direttore Generale sono definiti con delibera del Consiglio di Amministrazione, unitamente alle relative percentuali quali-quantitative, ai fini della valutazione in sede di rendiconto dei risultati effettivamente raggiunti e della conseguenziale retribuzione variabile.

Analogamente i dirigenti comunicano al Direttore Generale le attività che saranno svolte nel corso dell'anno.

Il raggiungimento degli obiettivi dei Dirigenti amministrativi è valutato dal Direttore Generale.

Il personale di ruolo IV-IX livello percepisce un trattamento accessorio definito in sede di contrattazione decentrata che viene erogato nel mese di febbraio (Fondo per l'applicazione del trattamento accessorio del personale avente diritto ex artt. 43, 44, 45, 46, e 47 del CCNL 7/6/98).

Tutto il personale, sia di ruolo sia a tempo determinato, in quanto equiparato per tipologia di contratto al personale di ruolo, percepisce lo Speciale Trattamento Economico.

I responsabili di unità redigono dei giudizi - assegnando in una tabella di valutazione un punteggio da 0 a 5 - al livello ed alla qualità delle attività, alla disponibilità a collaborare ed allo spirito di iniziativa.

Il personale a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 8 del Dlgs 128/2003, percepisce entro il mese di febbraio un bonus, anch'esso legato al conseguimento di obiettivi prefissati. I responsabili di unità redigono le schede obiettivo, assegnando una percentuale con un range dallo 0% al 100%.

4.2.5. Formazione esterna ed interna

Nell'ambito della formazione esterna l'ASI ha avviato numerose attività, ponendosi come principale obiettivo la diffusione della cultura aerospaziale e delle conoscenze derivanti dalla ricerca, la valorizzazione ai fini produttivi e sociali e la formazione e la crescita tecnico-professionale dei ricercatori italiani nel campo delle scienze e tecnologie spaziali ed aerospaziali e delle loro applicazioni.

In considerazione dell'opportunità di promuovere la formazione dei giovani delle scuole superiori, di orientare le scelte universitarie verso studi tecnico-scientifici e di favorire la crescita tecnico professionale dei neolaureati e dei giovani ricercatori italiani nel campo delle scienze e delle tecnologie aerospaziali, con decreto del Presidente del 27 luglio 2006 è stato approvato l'accordo tra l'ASI e la Società Geografica Italiana per la prosecuzione delle attività di formazione nel campo della geografia, dell'osservazione della terra e della geografia astronomica.

I principali progetti sviluppati in questo settore riguardano inoltre:

- Progetto "Canale Web Aerospaziale": si tratta di uno dei progetti di punta della Formazione Esterna ASI, realizzato in collaborazione con il CIRA e sotto l'egida del Ministero della Pubblica Istruzione, per avvicinare i giovani della fascia di età 14-19 anni allo studio delle materie scientifiche. Nell'ambito di tale attività l'ASI

ha avviato la realizzazione di n. 8 trasmissioni televisive e n. 8 applicazioni multimediali per il portale Internet del Canale Web;

- "Settimana Nazionale dell'Astronomia";
- "Settimana della Cultura Scientifica e Tecnologica";
- Attività di supporto alle scuole.

Nell'ambito della formazione rientra anche l'alta formazione tecnico-scientifica che è destinata a studenti universitari, neolaureati e giovani ricercatori, realizzata, tra l'altro, con i seguenti progetti:

- Dottorati di ricerca: per il XXII ciclo dei dottorati di ricerca, iniziato con l'anno accademico 2006-07, l'ASI ha inserito le borse di dottorato nelle richieste di offerta, in numero correlato all'importo dei contratti, per promuovere ulteriormente sia studi su tematiche di interesse ASI che la formazione e la crescita tecnico-professionale dei giovani ricercatori.
- Stage: nel 2006 è stata firmata una convenzione con l'Università degli Studi di Padova per uno stage presso l'ASI - Unità Marketing dei prodotti per una laureanda del dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali ed approvata un'altra convenzione per uno stage presso l'ASI - Unità relazioni con il pubblico, media e diffusione della cultura aerospaziale per una studentessa della facoltà di psicologia dell'Università degli studi di Roma La Sapienza;
- Assegni di ricerca: questa linea di attività è mirata a promuovere la formazione e la crescita tecnico-professionale dei ricercatori italiani nel campo delle scienze e delle tecnologie aerospaziali. L'ASI ha lanciato nel marzo 2006 un bando per 43 assegni di ricerca che si svolgeranno nell'ambito delle principali linee di attività dell'ASI.

Il totale degli impegni nell'anno 2006 per la formazione esterna è pari a € 2.074.685.

Nella tabella di seguito allegata si riporta il dettaglio di cui al bilancio gestionale, allegato al conto del bilancio decisionale, relativo alla "Promozione e Formazione nel campo spaziale".

1.02.05. PROMOZIONE E FORMAZIONE NEL CAMPO SPAZIALE	Totale impegnato	Totale pagato in c/competenza	Totale pagato in c/residui	Totale residui passivi al 31.12.2006
Spese per la promozione e formazione di specialisti nel campo spaziale, borse di studio e dottorati	1.351.182	388.407	698.006	1.859.352
Spese per la didattica nelle scuole	0	0	13.749	0
Promozione cultura nel settore aerospaziale	217.108	115.789	30.077	101.319
Contratti di formazione e lavoro ex art. 6 comma 8 decreto legislativo del 29/10/99, n. 419	506.395	473.998	37.902	374.256
TOTALE	2.074.685	978.194	779.734	2.334.927

I progetti previsti per il triennio 2007-2009 sono:

- Canale WEB;
- Progetto di formazione per la Base di lancio e controllo satelliti a Malindi;
- Stratodidattica;
- Laboratorio Multimediale;
- Satellite didattico;
- Voli parabolici;
- Assegni di ricerca, dottorati, stage.

L'Agenzia Spaziale ha inoltre deciso di valorizzare la formazione interna del personale, organizzando corsi di lingua inglese, di diritto amministrativo, di project management e di informatica per il conseguimento della patente europea.

Le spese relative alla formazione interna rientrano nelle spese del personale.

4.2.6. Il Piano dei fabbisogni di risorse umane 2007-2009

Il Cda ha approvato il piano di fabbisogno di personale a tempo indeterminato (TI) ed a tempo determinato (TD) con l'individuazione dei livelli e profili professionali nell'ambito della dotazione organica rivista ai sensi dell'art. 1, comma 93 della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005).

Tale dotazione è stata revisionata, ad invarianza della spesa, ai sensi della circolare 7/2007 emanata dal Dipartimento della funzione pubblica.

Le linee guida per l'elaborazione del piano triennale 2007-2009 sono state:

1. il raggiungimento della dotazione organica TI di 250 unità al termine del triennio;
2. un organico complessivo (TI + TD) di 400 unità individuato sulla base delle analisi e della valutazione delle necessità di ogni singola unità organizzativa della macro organizzazione dell'ente approvata con decreto n. 86 del 19 dicembre 2003;
3. la riduzione del rapporto tra personale a tempo determinato e quello a tempo indeterminato, che al 31 agosto 2007 è pari al 46,15% (72/156).

In applicazione di quanto previsto dalla circolare 7/2007 del Dipartimento della funzione pubblica è stata rivista la dotazione organica del personale a tempo indeterminato, mantenendo il numero complessivo e rispettando il principio dell'invarianza della spesa rispetto a quella prevista dalla dotazione organica, come rideterminata nel 2005 ai sensi del comma 93 della legge 311/2004.

Il personale a tempo indeterminato da acquisire ammonta a 94 unità con un trend di 22, 48, 24 nel triennio 2007-2009.

Attraverso l'acquisizione di personale a tempo determinato l'ASI risponde alle esigenze di collaborazione in base ad accordi internazionali assunti dal Governo italiano, e/o imposti da leggi. I principali accordi e collaborazioni internazionali, esclusa ESA, che l'ASI, nell'interesse del Governo e della competitività del comparto industriale, deve coordinare, gestire e attuare e che assumono, ai sensi del disposto del comma 97 dell'art. 1 della legge 311/2004, carattere prioritario, sono i seguenti:

Osservazioni della Terra:

- Accordo intergovernativo tra Italia e Francia per la collaborazione spaziale, nel settore della difesa, per i programmi di osservazione terrestre sottoscritto a Torino il 29 gennaio 2001, e ratificato dal Parlamento con la legge del 10 gennaio 2004, n. 20.
- Convenzione tra il Ministero della difesa e l'ASI per la cooperazione e la contribuzione finanziaria al programma COSMO SkyMed, sottoscritta il 24 settembre 2002.
- Accordo tra l'ASI e l'Agenzia spaziale francese CNES per la collaborazione nei programmi di osservazione terrestre COSMO SkyMed e Pleiades (in fase di rinnovo).
- Accordo tra l'ASI e l'Agenzia spaziale argentina CONAE per la collaborazione nei

programmi spaziali finalizzati alla gestione dei rischi del territorio (Programma SIASGE) e nella creazione di un Centro di Eccellenza Regionale, dedicato allo sviluppo di applicazioni, prodotti e modelli applicativi.

- Agreement tra ESA ed ASI per la realizzazione e la gestione del Centro di analisi dati IPAF/IPAC di Matera (Italian Processing and Archiving Center).

Navigazione satellitare, legge 10/2001 "Disposizioni in materia di navigazione satellitare", per assicurare:

- Lo sviluppo del programma nazionale (Perseus) per la promozione dell'impiego dei sistemi satellitari di navigazione, la valorizzazione ed il posizionamento industriale nell'ambito della partecipazione al programma europeo GALILEO.
- La partecipazione al programma europeo GALILEO.

Osservazione dell'Universo:

- Memorandum of Understanding tra ASI e MIT/NASA per la collaborazione nel programma AMS (sottoscritto nel giugno 2003).
- MOU tra ASI e NASA (con scambio di note tra Governi) per la collaborazione al programma Swift (Gamma Rays Bursts) (luglio 2003).
- MOU ASI-NASA per la missione MRO (gennaio 2004).
- Letter of Agreement tra ESA ed ASI per la collaborazione nel programma Plank (marzo 2001).

Medicina e biotecnologie:

- Accordo ASI-NASA (MOU per MPLM, sottoscritto nel 1998). Collaborazione internazionale con l'agenzia russa FSA.

Basi di lancio e strutture operative:

- Accordo intergovernativo Italia – Kenia del 1995 sulla base di Malindi.

Telecomunicazioni:

- Cooperazione tra ASI e l'Agenzia spaziale francese CNES per lo studio di un satellite geostazionario per i servizi governativi a banda larga, sottoscritto il 21 giugno 2006.

Abitabilità umana dello spazio:

- Agreement tra ESA ed ASI on the Arrangement on the Management, Execution and Funding of the Nodo2/Nodo3 Project for the International Space Station, sottoscritto il 1° settembre 2006.

Le esigenze di personale a tempo determinato, da dedicare ai progetti istituzionali dell'Agenzia, sono stabilite nel triennio 2007-2009 in centocinquanta unità, di cui settantadue presenti al 31 agosto 2007.

I commi 519 e 520 dell'articolo unico della legge 296/2006 hanno introdotto il principio della stabilizzazione dei precari, vale a dire del personale con contratto a tempo determinato da almeno tre anni, o che è presente in forza di contratto stipulato antecedentemente al 28 settembre 2006, o che sia stato titolare di contratto TD per almeno tre anni nel quinquennio 1/1/2002 - 1/1/2007. A tale proposito sono state emanate dal Dipartimento della funzione pubblica le circolari esplicative ed applicative n. 7, 8, 9 e 10.

Il personale potrà essere stabilizzato a condizione di aver superato prove selettive di natura concorsuale avvenuto all'epoca dell'assunzione o da espletare nell'ambito delle procedure di stabilizzazione, sempre che esso sia in possesso del titolo di studio previsto dall'ordinamento per il profilo di destinazione.

Nell'attesa della stipula del contratto a TI sarà prorogato il contratto TD.

Sono pervenute all'ente sessantasei domande di partecipazione alle procedure di stabilizzazione di cui al suindicato comma 519 di cui solo cinque sono relative a candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti (titolo, anzianità e selezione) i quali potrebbero, ottenute le necessarie disponibilità, essere assunti nel 2007; tutti gli altri potranno essere assunti solo dopo l'espletamento delle procedure selettive di natura concorsuale da effettuare al maturare dell'anzianità richiesta e fino al completamento delle dotazione organica vigente al momento della domanda.

Il piano di fabbisogno prevede settantotto assunzioni con contratti a tempo determinato.

Le altre assunzioni a tempo determinato sono previste su fondi attivi (comma 188 della legge 266/2005 derivanti da progetti di ricerca finanziati da altri enti, tra cui MUR (PON GRID e altri fondi FIRB) e CIRA (USV) oltre che quelle attraverso le chiamate dirette previste al comma 3, art. 19, volte a trattenere o richiamare cervelli o esperti di elevata esperienza per specifici progetti, nell'ambito delle disponibilità del bilancio ordinario e/o per le esigenze di staff e per quelle connesse agli uffici tecnici e amministrativi non direttamente legate a progetti di ricerca, nell'ambito del budget riferito all'anno 2003, ai sensi delle leggi finanziarie 2006, comma 187 (60% - legge 266/2005) e del 2007 (40% - legge 297/2006).

4.3. Incarichi di studio e consulenza

Si riporta di seguito il prospetto relativo ai vari capitoli. Si rileva un decremento delle spese relative ai capitoli 11305 - 11313 - 11314 ed un incremento della voce relativa alle consulenze per i programmi aerospaziali.

Incarichi professionali e consulenze (totale impegni)	2005	2006	% varianza
<u>Cap. 11305-11313</u>			
-collaborazione contabile ragionieristica, chiusura amministrativa e fiscali pratiche missioni	0	0	0,00
- incarico per studio ipotesi valutazione ed inquadramento personale sviluppo dell'informatica , programma sviluppo organizzativo, selezione figure ad alta qualificazione, elab.ne piano risorse umane	0	0	0,00
-incarico per attività documentaristiche e d'interpretariato estranei all'ente	0	3.893	100,00
-spese per prestazioni professionali e consulenze tecnico-scientifico	0	0	0,00
-rimborsi spese legali ex organi a seguito assoluzione	5.382	0	-100,00
-spese legali, di giudizio, di notifica, tecnico amministrative	87.472	0	-100,00
-supporto legale societario internazionale e intrastat	35.000	0	-100,00
-supporto legale in Kenya	0	7.800	100,00
-spese notarili per procure			
-assistenza in materia tributaria	24.939	42.693	71,19
Totale	152.793	54.386	-64,41
<u>Cap. 11314</u>			
-direzione programma sviluppo organizzativo, pianificazione strategica, analisi competitività, sistema informativo	0	0	0,00
-redazione bozze tecniche ed operative vari servizi	70.214	46.800	-33,35
-incarico prevenzione e protezione per la sicurezza per il lancio palloni stratosferici, strutture ASI e sicurezza tutela segreto Stato e L.626/94	0	0	0,00
-valutazioni tecniche sede	0	0	0,00
Totale	70.214	46.800	-33,35
<u>Cap. 11406</u>			
-consulenze su programmi aerospaziali (studi, progettazione, realizzazione)	1.136.844	1.541.728	35,61
Totale	1.136.844	1.541.728	35,61
<u>Cap.11326</u>			
-oneri previdenziali a carico dell'Ente per incarichi professionali	19.732	52.233	164,72
Totale	19.732	52.233	164,72
<u>Cap.11332-11334</u>			
-compensi per il comitato di valutazione ed organo di valutazione e controllo strategico	96.141	61.581	-35,95
Totale	96.141	61.581	-35,95
Totale complessivo	1.475.724	1.756.728	19,04