

Tabella A – Indicatori finanziari ed economici generali				
		2001	2002	2003
Autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	35,18	47,00	51,75
Autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	29,36	39,81	43,35
Pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	516	555	570
Pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	161	238	270
Intervento erariale	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	340	288	266
Intervento regionale	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	1,17	0,00	0,00
Incidenza residui attivi	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertam. di competenza}} \times 100$	147	116	109
Incidenza residui passivi	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	136	121	106
Indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	599	505	508
Velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I+III}}$	0,34	0,44	0,57
Rigidità spesa corrente	$\frac{\text{Personale} + \text{Ammort. mutui}}{\text{Entrate Tit. I+II+III}} \times 100$	35,22	31,72	31,01
Velocità gestione e spese correnti	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,70	0,73	0,65
Redditività del patrimonio	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	1,74	1,76	2,16
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1342,00	1356,00	1347,00

2. PERSONALE

In tale voce indicare in particolare:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata per il personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:....**25,66 %**
- b) Rapporto dipendenti-popolazione:....**1/254**
- c) Suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):

Categoria	Numero unità	Profilo professionale
A	20	Ausiliario
B	46	Esecutore
C	88	Istruttore
D	35	Istruttore direttivo
Dirigenti	5	

- d) Dotazione organica al 31.12.2004, specificando anche gli eventuali posti vacanti:....**194** di cui 69 vacanti
- e) Titolo di studio posseduto dai dirigenti e/o funzionari apicali nei settori:

	Numero unità	Titolo di studio
Amministrazione generale	2 dirigenti a tempo indeterminato	laurea
Lavori Pubblici	1 dirigente a tempo determinato	laurea
Finanziario	1 funzionario apicale (D 3)	laurea
Urbanistica	1 responsabile ufficio (D 1)	laurea

- f) Se è stato adottato il Regolamento di riorganizzazione degli uffici e dei servizi:

SI

con Deliberazione di Giunta Municipale n. 627 del 30.10.1997.

- g) Le eventuali procedure di mobilità interna ed esterna, effettuate nell'anno 2004, nonché quelle programmate:

	Profilo professionale	Numero unità
Mobilità interna	-----	-----
Mobilità esterna	Istruttore P.M.	1

- h) Le eventuali procedure relative alla progressione orizzontale e verticale del personale, specificando quelle espletate nel corso dell'anno 2004 e quelle programmate:

	Profilo professionale	Numero unità
Progressioni orizzontali	-----	-----
Progressioni verticali	Funzionari - istruttori direttivi - istruttori	12

- i) La predisposizione e realizzazione del Piano annuale formativo (PAF) di cui all'art. 7 bis del D. Lgs. n. 165/2001, specificando, altresì, se la predisposizione del suddetto PAF è stata affidata a consulenze esterne;

SI

piano adottato senza ricorso a consulenze esterne.

- l) Gli eventuali incarichi esterni conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. n.165/2001 e dell'art. 110, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000, nei limiti, per l'anno 2004, di cui ai commi 9 e 11 dell'art. 1 della L. n. 191/2004, specificando la tipologia e la durata degli stessi (incarichi di studio, di ricerca e consulenza). Indicare, altresì, gli eventuali "rapporti di collaborazione coordinata e continuativa":

	Numero	Oggetto	Durata
Incarichi di studio	-----	-----	-----
Incarichi di consulenza	-----	-----	-----
Incarichi di ricerca	-----	-----	-----
Rapporti di collaborazione coordinata e continuativa	-----	-----	-----

- m) L'eventuale adozione di atti, nel corso dell'anno 2004, relativi a forme di gestione associata di funzioni e servizi comunali:

SI

OGGETTO	Numero	Data	Modalità di gestione
Convenzione ex art. 30 TUEL 267/00 per Piano Sociale di Zona – Ambito n. 5	Delibera C.S. n. 33	01.12.2004	Gestione associata della funzione sociale, unitaria con altri 4 comuni, attraverso un Ufficio di Piano ed individuazione di un comune capofila: Sant'Antimo.
Convenzione ex art. 30 TUEL 267/00 per la gestione in forma associata del servizio di spezzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani.	Delibera C.S. n. 8	16.03.2005	Costituzione di una società mista a maggioranza pubblico con socio di minoranza.

3. CONTRIBUTI PERCEPITI ED UTILIZZO

In tale voce indicare, in particolare:

a) Le fonti di finanziamento, specificando, nell'apposita tabella, la natura: statale, regionale, comunitaria (Fondi strutturali, QCS, PO) o di altra istituzione internazionale, l'importo;

Intervento	Importo	Contr.regionali	Contr.statali	Contr.comunitari	Contr.diversi
Integrazione canone di locazione	€ 241701,83	SI accreditati			
Fornitura libri agli studenti	€ 266209,00		SI accreditati		
Borse di studio	€ 298039,00		SI accreditati		

Specificare, altresì, se nel corso dell'anno 2004, i contributi di cui alla lettera precedente sono stati oggetto di "ASSEGNAZIONE" o di "ACCREDITO";

4. APPALTI DI LAVORI PUBBLICI

In tale voce indicare, in particolare:

a) I lavori pubblici programmati, effettuati, nonché quelli in corso di realizzazione, specificando, nelle apposite tabelle 1, 2, 3, per ciascun intervento, l'oggetto, l'importo e le modalità di affidamento dello stesso (es. pubblico incanto, licitazione ecc.)

TABELLA 1: Appalti di lavori pubblici programmati

Intervento	Importo in euro	Modalità di affidamento
Collegamento di Via Don Minzioni con Via Vergara	1.150.000,00	Asta pubblica
Sistemazione villetta di Via Vitt. Em. III e collegamento col parcheggio di Via Vittoria	567.015,00	Asta pubblica
Manutenzione straordinaria strade comunali	1.000.000,00	Asta pubblica
Realizzazione area attrezzata per fiere, esposizioni, sagre ecc.	1.500.000,00	Asta pubblica
Lavori di completamento per la realizzazione del mercatino di Via F.A.Giordano-Integrazione finanziamento	450.000,00	Asta pubblica

Realizzazione nuova sede del Commissariato di Polizia di Stato	2.800.000,00	Asta pubblica
Manutenzione straordinaria impianto di Pubblica Illuminazione	500.000,00	Asta pubblica
Realizzazione nuova Caserma dei Carabinieri	3.000.000,00	Asta pubblica
Sistemazione piazzale di Via Florindo Ferro	300.000,00	Asta pubblica

TABELLA 2: Appalti di lavori pubblici realizzati

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
Ristrutturazione edificio di proprietà comunale sito in Via Cumana	422.626,69	Asta pubblica
Manutenzione straordinaria viabilità zona di Via Rossini	547.500,00	Asta pubblica
Costruzione muro di cinta nell'area di proprietà comunale in Via del Rosario	46.750,00	Asta pubblica

TABELLA 3: Appalti di lavori pubblici in corso di realizzazione

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
Manutenzione ordinaria e straordinaria scuole medie	570.000	Asta pubblica
Manutenzione ordinaria e straordinaria scuole elementari	565.619,00	Asta pubblica
Rifacimento Via Napoli, Via Carditello e sistemazione di alcune strade interne	344.476,75	Asta pubblica
Realizzazione impianto di pressurizzazione ed antincendio presso scuole di Via Rossigni, Via Mazzini e Corso Europa	258.228,45	Asta pubblica
Manutenz. ordinaria biennale degli edifici adibiti a scuole medie	290.000,00	Asta pubblica
Manutenz. ordinaria biennale degli edifici adibiti a scuole elementari e materne	274.000,00	Asta pubblica

Adeguamento degli impianti tecnologici casa comunale e tribunale-Sez..di Frattamaggiore	1.060.000,00	Asta pubblica
Lavori delle infrastrutture delle aree P.I.P.	6.809.152,80	Asta pubblica
Collegamento della Villa Comunale con il Corso Durante	754.395,00	Asta pubblica
Muro di cinta della stazione dei Carabinieri	60.000,00	Asta pubblica
Infrastruttura secondaria nel comparto B dell'area P.I.P. per la realizzazione di un centro servizi	3.200.000,00	Asta pubblica
Manutenzione ordinaria per un biennio degli immobili di proprietà comunale	250.000,00	Asta pubblica

5. APPALTI DI SERVIZI PUBBLICI

In tale voce indicare, in particolare:

- a) I servizi pubblici programmati, effettuati, nonché quelli in corso di realizzazione, specificando, nelle apposite tabelle 1, 2, 3, per ciascun intervento l'oggetto, l'importo e le modalità di affidamento dello stesso (es. pubblico incanto, licitazione privata, società pubbliche con capitale misto, in *house providing* ecc.)

TABELLA 1: Appalti di servizi pubblici programmati

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
Servizio di spezzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e differenziati e gestione dell'isola ecologica	199.139,25 mensili	Gara ufficiosa

TABELLA 2: Appalti di servizi pubblici realizzati

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
Servizio di spezzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e differenziati e gestione dell'isola ecologica	230.728,58 mensili	In regime di proroga
Servizio di spezzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e differenziati e gestione dell'isola ecologica	199.139,25 mensili	Gara ufficiosa
Gestione Aree di SOSTA	€ 40500,00	Pubblico incanto

Trasporto scolastico disabili	€ 20295,00	Gara ufficiosa
Assistentato materiale alunni disabili	-----	Servizio Civile Nazionale

TABELLA 3: Appalti di servizi pubblici in corso di realizzazione

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
Pulizia casa comunale ed altri impianti comunali	369.090,78	Asta pubblica

b) Qualora l'affidamento del servizio sia stato conferito a società a capitale interamente pubblico (*in house providing*) specificare quali forme di indirizzo e di controllo esercita il Comune sulla società e se quest'ultima realizza la parte più importante della propria attività con il Comune:

c) Nel caso di affidamento del servizio a società con capitale pubblico/privato, specificare quali strumenti vengono utilizzati nella gestione dei rapporti tra Amministrazione capogruppo e società partecipate:

- 1) Contratto di servizio
- 2) Individuazione di un ufficio ad hoc all'interno della struttura organizzativa dell'Ente
- 3) Altro _____

5. URBANISTICA

In tale voce indicare in particolare:

- a) quali strumenti urbanistici, generali e di attuazione, sono stati adottati ovvero sono in corso di adozione:
 - **Variante parziale al P.R.G.** per individuazione di aree per l'edilizia economica e popolare (**P.E.E.P.**), adottata dalla C.S. con deliberazione n. 13 del 30.04.2003, approvata con stralci e modifiche dal Presidente dell'Amministrazione Provinciale di Napoli con Decreto n. 1480 del 05.10.2004.
 - **Piano Attuativo della zona D 2** (artigianale e commerciale) del vigente P.R.G., adottato con delibera n. 5 del 31.03.2004; approvato con delibera n. 20 in data 15.09.2004; rinviato al Comune dalla Provincia di Napoli per adeguamento. **Riadottato ex novo in data 16.03.2005** con delibera n. 75.

- **Piano Urbanistico Attuativo** per l'Edilizia Economica e Popolare adottato con delibera n. 66 del 9.3.2005.
- Regolamento comunale per l'**Assegnazione delle aree edificabili** nell'ambito del Piano Urbanistico Attuativo per l'Edilizia Economica e Popolare (P.E.E.P.) approvato con delibera n. 67 del 9.3.2005.

6. REGOLAMENTI

In tale voce indicare in particolare:

- a) quali regolamenti comunali sono stati adottati ovvero sono in corso di adozione, specificando, per ciascuno, l'oggetto, la data di adozione ed il numero:

Oggetto	Numero	Data
Regolamento per la gestione delle sponsorizzazioni	Delibera C.S. n. 4	17.03.2004
Servizio comunale di Protezione Civile	Delibera C.S. n. 8	07.04.2004
Affido familiare	Delibera C.S. n. 9	21.04.2004
Regolamento Gruppo volontari della Protezione Civile	Delibera C.S. n. 15	20.07.2004
Modifica Regolamento Centro Sociale Anziani	Delibera C.S. n. 28	27.10.2004
Servizi sociali di ambito	Delibera C.S. n. 33	01.12.2004
Trasporto funebre locale	Delibera C.S. n. 34	15.12.2004
Regolamento ufficio URP	Delibera C.S. n. 213	11.08.2004
Disciplinare per la gestione dei procedimenti disciplinari	Delibera C.S. n.3	04.01.2005
Regolamento per l'espletamento delle procedure concorsuali	Delibera C.S. n. 51	23.02.2005

Comune di MARANO DI NAPOLI

1) DATI FINANZIARI

In tale voce indicare in particolare:

a) rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei muti rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente (2003)

$$\frac{1519345,00 + 1044000,00}{30.395193,85} \times 100 = 844$$

b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente (2003)

$$\frac{2898884,46 + 10473436,39}{30.395193,85} \times 100 = 44,00$$

c) ultimo bilancio preventivato approvato il 26/05/2004 Del. C.C. n.12 (ES.FIN.2004)

d) ultimo conto consuntivo approvato il 30/09/2004 Del. C.S. n.27 (ES.FIN. 2003)

e) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno n. 217 del 10/06/2003;

☒ SI

☒ X

f) Indicatori finanziari ed economici generali (Tabella A);

g) L'eventuale passaggio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 22/1997 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani all'applicazione della Tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani:

☒ SI

☒ X

Se SI, specificare data di adozione e numero della deliberazione, nonché del relativo Regolamento;

h) La percentuale di variazione delle entrate tributarie, rispetto alle previsioni di bilancio, verificatosi a seguito dell'attività di recupero dell'evasione (Tarsu – Tosap/Cosap – Ici – Affissioni/Pubblicità – Trasferimenti diversi: Irap. Addizionale Irpef) = 0%

i) La percentuale di variazione delle entrate extratributarie, rispetto alle previsioni di bilancio, verificatosi a seguito della riscossione dei proventi relativi ad illeciti amministrativi nei settori dell'edilizia, del commercio e delle violazioni al Codice della Strada = 0%

2) PERSONALE

In tale voce indicare in particolare:

a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata per il personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 26 %

b) Rapporto dipendenti – popolazione:(212/59266) 1/279.55

c) Suddivisione del personale per categoria professionali (ex qualifiche funzionali):

Categoria	Numero unità	Profilo Professionale
A	41 a tempo ind.	Vari
B	64 a tempo ind.	Vari
C	92 a tempo ind.	Vari
D	15 a tempo ind. +2 T.D.	Vari
Dirigenti	01 a tempo det.	SEF

d) Dotazione organica al 31/12/2004, specificando anche gli eventuali
Posti vacanti ...107- Posti coperti 58.....

e) Titolo di studio posseduto dai dirigenti e/o funzionari apicali nei settori:

	Numero unità	Titolo di studio
Amministrazione generale	3	Laurea
Lavori pubblici	1	Laurea
Finanziario	2	Laurea
Urbanistica	1	Laurea

f) Se è stato adottato il Regolamento comunale di riorganizzazione degli uffici e dei servizi:

☐ SI

☒ X

Se SI, specificare data di adozione e numero dell'atto;

g) Le eventuali procedure di mobilità interna ed esterna, effettuate nell'anno 2004, nonché quelle programmate:

	Profilo professionale	Numero unità
Mobilità interna	2 cat.B – 4 cat. A	6
Mobilità esterna	//	//

h) Le eventuali procedure relative alla progressione orizzontale e verticale del personale, specificando quelle espletate nel corso dell'anno 2004 e quelle programmate:

	Profilo professionale	Numero unità
Progressioni orizzontali	//	//
Progressioni verticali	//	//

i) La predisposizione e realizzazione del Piano annuale formativo (PAF) di cui all'art. 7 bis del D. Lgs n. 165/2001, specificando, altresì, se la predisposizione del suddetto PAF è stata affidata a consulenze esterne;

j) Gli eventuali incarichi esterni conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, D. Lgs n. 165/2001 e dell'art. 110, comma 6, D. Lgs n. 267/2000, nei limiti, per l'anno 2004, di cui ai commi 9 e

11 dell'art. 1, della L. n. 191/2004, specificando la tipologia e la durata degli stessi (incarichi di studio, di ricerca o di consulenza). Indicare, altresì, gli eventuali "rapporti di collaborazione coordinata e continuativa":

	Numero	Oggetto	Durata
Incarichi di studio	Zero	Zero	Zero
Incarichi di consulenza	3	Problematiche inerenti attività dell'Ente Tecnica- Legale – Staff	1 anno
Incarichi di ricerca	Zero	Zero	Zero
Rapporti di collaborazione coordinata e continuativa	Zero	Zero	Zero

m) L'eventuale adozione di atti, nel corso dell'anno 2004, relativi, a forme di gestione associata di funzioni e servizi comunali:

☐ SI

☒ X

Se SI, specificare, per ciascun servizio e/o funzione le modalità di tali gestioni;

OGGETTO	NUMERO	DATA	MODALITA' DI GESTIONE

3. Contributi percepiti ed utilizzo:

In tale voce indicare, in particolare:

- a) Le fonti di finanziamento, specificando, nell'apposita tabella, la natura, statale, regionale, comunitaria, (Fondi strutturali, QCS, PO) o di altra istituzione internazionale, l'importo:

Intervento	Importo	Contributi regionali	Contributi statali	Contributi comunitari	Contributi diversi
//	//	//	//	//	//
//	//	//	//	//	//

Specificare, altresì, se nel corso dell'anno 2004, i contributi di cui alla lett., precedente sono stati oggetto di "ASSEGNAZIONE" o di "ACCREDITO";

4. Appalti di lavori pubblici:

In tale voce indicare, in particolare;

- a) i lavori pubblici programmati, effettuati, nonché quelli in corso di realizzazione, specificando, nelle apposite tabelle 1, 2, 3, per ciascuno intervento l'oggetto, l'importo e le modalità di affidamento dello stesso (es. pubblico incanto, licitazione etc.):

TABELLA 1: Appalti di lavori pubblici programmati per l'anno 2004

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
//	//	//
//	//	//
//	//	//
//	//	//

TABELLA 2: Appalti di lavori pubblici realizzati

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
//	//	//

TABELLA 3: Appalti di lavori pubblici in corso di realizzazione

Intervento	Importo	Modalità di affidamento
//	//	//
//	//	//

5. Appalti di servizi pubblici: All.1

In tale voce indicare, in particolare:

- a) i servizi pubblici programmati, effettuati, nonché quelli in corso di realizzazione, specificando, nelle apposite tabelle 1, 2, 3, per ciascun intervento l'oggetto, l'importo e le modalità di affidamento dello stesso (es. pubblico incanto, licitazione privata, società pubbliche con capitale misto, *in house providing* etc.):

TABELLA 1: Appalti di servizi pubblici assegnati e stipulati periodo 28/7-30/10/2004

Intervento	Importo Euro	Modalità di affidamento
Install.impianti climatizz.uff.tributi	9.202,04	Estensione gara
Loc.immob.V.Falcone (anni sei)	4.085,50 mens.	Proroga locazione
Forn.cab.elett.	4.500,00	Gara informale
Forn. Stampanti settore PISS	4.911,23	Gara informale
Gestione Centro Polivalente	66.800,59	Appalto concorso
Assist.domicil. per disabili	89.091,40	Pubblico incanto
Soggiorno anziani	18.330,00	Licitazione privata

Trasporto anziani	4.306,50	Asta pubblica
Forn. Materiale idraulico	7.700,00	Gara informale
Forn. Mat. Inform.	11.998,18	Gara informale
Allest. Campo sportivo	43.500,00	Gara informale
Forn. Sistema radiocomun.	6.297,25	Gara informale
Forn. Manif. E locand.	5.000,00	Gara informale
Soggiorno anziani	33.056,50	Licitazione privata
Serv.rimoz. rifiuti speciali	33.987,27	Gara informale
Acquisto materiale operai	2.500,00	Gara informale
Forn. Carta per stamp.e fotoc.	8.739,36	Gara informale
Red. Piano comunale	12.270,83	Gara informale
Fornit. Suppellet. Scuole com.li	70.789,01	Asta pubblica
Fornit. Gasolio per le scuole	46.193,33	Gara informale
Forn. Bienn. Pasti caldi per indigenti	151.153,62	Pubblico incanto
Disinf. E derattizz. Edifici pubblici	8.040,00	Gara informale
Manutenzione ascensore	7.934,39	Gara informale

TABELLA 2: Appalti di servizi pubblici realizzati

Intervento	Importo	Modalità di affidamento

TABELLA 3: Appalti di servizi pubblici in corso di realizzazione

Intervento	Importo	Modalità di affidamento

- b) qualora l'affidamento del servizio sia stato conferito a società a capitale interamente pubblico (*in house providing*) specificare quali forme di indirizzo e di controllo esercita il Comune sulla società e se quest'ultima realizza la parte più importante della propria attività con il Comune:

- c) nel caso di affidamento del servizio a società con capitale pubblico/privato, specificare quali strumenti vengono utilizzati nella gestione dei rapporti tra Amministrazione capogruppo e società partecipate?

1) Contratto di servizio

2) Individuazione di un ufficio ad hoc all'interno della struttura organizzativa dell'Ente

3) Altro _____

5. Urbanistica

In tale voce indicare in particolare:

- a) Quali strumenti urbanistici, generali e di attuazione, sono stati adottati ovvero sono in corso di adozione;
Piano per gli insediamenti produttivi

6 Regolamenti

In tale voce indicare in particolare:

- a) Quali regolamenti comunali sono stati adottati ovvero sono in corso di adozione, specificando, per ciascuno, l'oggetto, la data di adozione ed il numero:

Oggetto	Numero	Data
//	//	//
//	//	//
//	//	//

TABELLA A - INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2004	2005	2006
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	68,34	68,79	68,98
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	48,19	49,76	49,87
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	471,76	504,97	507,52
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	284,69	310,31	312,86
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	133,66	133,77	133,77
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	38,89	56,51	56,51
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	36,76	/	/
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	42,86	/	/
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti comuni}}{\text{Popolazione}}$	395,45	/	/
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} - \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,47	/	/
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	29,25	/	/
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,56	/	/
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	/	/	/
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	/	/	/